



## Comune di Isola del Giglio

Provincia di Grosseto

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

<b>REGISTRO GENERALE</b>	
<b>Numero</b>	<b>Data</b>
<b>324</b>	<b>30-12-2019</b>

**Servizio: Servizio Finanziario**

**Responsabile del Servizio: ORTELLI FEDERICO**

<b>OGGETTO:</b>	<b>APPROVAZIONE DEFINITIVA PROCEDURA DI ATTRIBUZIONE PROGRESSIONI ECONOMICHE ORIZZONTALI ANNO 2019</b>
-----------------	--

Il sottoscritto ORTELLI FEDERICO, nominato con decreto del Sindaco Responsabile del Servizio Servizio Finanziario, nell'esercizio delle proprie funzioni;

Dato atto che ai sensi dell' art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e ss.mm.ii. ha rilasciato il parere favorevole di regolarità tecnica e acquisito il parere favorevole di regolarità contabile rilasciato dal responsabile del servizio economico finanziario e tributario;

Visto il vigente Statuto;

Visto il D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e ss.mm.ii.;

In merito all'argomento in oggetto;

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATO il CCNL 2016-2018 in specifico l'art. 7 comma 4 lett. C in base al quale i criteri per la definizione delle procedure per le progressioni economiche sono materie oggetto di contrattazione integrativa;

RICHIAMATO il Contratto Collettivo Decentrato Integrativo 2019/2021, sottoscritto dalla Delegazione trattante di parte pubblica, le rappresentanze sindacali e Rsu in data 04/10/2019;

RICHIAMATO l'art. 8 del suddetto contratto nel quale è prevista la possibilità di arrivare l'istituto delle progressioni economiche orizzontali;

RICHIAMATA la determina n. 264 del 08/11/2019 dell'Area Ragioneria e Tributi con la quale si è approvata la costituzione del fondo delle risorse decentrate per l'anno 2019;

PRESO ATTO della riunione, giusto verbale del 03/12/2019, durante la quale la Delegazione trattante di parte pubblica, le rappresentanze sindacali e Rsu hanno sottoscritto l'ipotesi di Contratto Collettivo Decentrato Integrativo di parte economica anno 2019;

CONSIDERATO che nella stessa data la Delegazione trattante di parte pubblica aveva comunicato la proposta di modifica del paragrafo 22 del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 50 del 08/09/2017;

VISTA la seduta di Giunta Comunale del 07/12/2019 durante la quale sono state approvate le seguenti delibere:

1. n. 72 avente ad oggetto "APPROVAZIONE NUOVO SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE";
2. n. 75 avente ad oggetto "APPROVAZIONE IPOTESI DI CONTRATTO INTEGRATIVO DECENTRATO PARTE ECONOMICA ANNO 2019";

RILEVATO, che in ottemperanza alle prescrizioni dettate dall'art. 16 del CCNL 2016-2018, il paragrafo 22 del nuovo Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance stabilisce che:

1. *"L'istituto delle P.E.O. si applica al personale a tempo indeterminato "in servizio" presso l'Ente alla data del 1° gennaio dell'anno di riferimento";*
2. *"la progressione economica viene riconosciuta ad una quota limitata di dipendenti, ovvero non oltre il 50% degli aventi diritto a partecipare alla procedura";*
3. *"Annualmente, in sede di contrattazione integrativa, le parti stabiliscono il numero, i percorsi e le risorse da destinare alle categorie per il finanziamento delle P.E.O.";*
4. *"I requisiti di accesso devono essere posseduti al 31.12 dell'anno precedente la data di avvio del procedimento e sono così stabiliti:*
  1. *Permanenza nella posizione economica di appartenenza di almeno 24 mesi nel Comune di Isola del Giglio;*
  2. *Non aver subito alcun provvedimento disciplinare, nel biennio precedente all'avvio della procedura, con sanzione a partire dalla sospensione dal servizio e privazione dello stipendio fino ad un massimo di 10 giorni";*
5. *"Il Funzionario preposto alla gestione delle risorse umane provvede d'ufficio a determinare le ammissioni al procedimento e la progressione orizzontale che viene attribuita ai dipendenti in base alla media delle risultanze della performance individuale del triennio che precede l'anno in cui è prevista l'attivazione del presente istituto".*
6. *"I benefici economici prodotti non potranno avere decorrenza anteriore al 1° gennaio dell'anno nel quale viene sottoscritto il contratto integrativo che prevede l'attivazione del presente istituto";*

PRESO ATTO della riunione, giusto verbale del 07/12/2019, durante la quale la Delegazione trattante di parte pubblica, le rappresentanze sindacali e Rsu hanno sottoscritto il Contratto Collettivo Decentrato Integrativo di parte economica anno 2019;

RICHIAMATO l'art. 3 punto 5 del suddetto contratto che testualmente riporta:

*"5. Per l'anno 2019, le parti ritengono di dover destinare € 7.112,26 per l'attivazione dell'istituto delle*

*progressioni economiche orizzontali. Il numero e i percorsi da attuare deve rispettare lo schema seguente:*

- *categoria D, n. 4 progressioni per un importo massimo stanziato pari a € 4.813,73;*
- *categoria C, n. 2 progressioni per un importo massimo stanziato pari a € 1.465,30;*
- *categoria B, n. 1 progressione per un importo massimo stanziato pari a € 833,24.”*

PRESO ATTO che l'importo destinato consente di finanziare le progressioni a far data dal 1° gennaio dell'anno in cui si è attivato tale istituto;

CONSIDERATO, alla luce di quanto sopra esposto, che i dipendenti ammessi a partecipare alla procedura sono 14 e distribuiti in:

1. 5 di categoria D:
  - I. 1 in cat. D4: Com. te Galli Roberto;
  - II. 2 in cat. D3: Sig. Andolfi Alvaro e Sig. Bartoletti Aldo;
  - III. 2 in cat. D1: dott. Federico Ortelli e Arch. Alessandro Petrini;
2. 5 di categoria C:
  - I. 1 in cat. C5: Sig. ra Rusci Maria Angela;
  - II. 2 in cat. C3: dott. ssa Lucia Cante e Sig. Monti Giuseppe;
  - III. 2 in cat. C1: Sig. Brothel Marcello e Sig. Stagno Fabio;
3. 4 di categoria B:
  - I. 3 in cat. B6: Sig. Brizzi Carmine, Sig. Cossu Guido e Sig. Medaglini Marco;
  - II. 1 in cat. B1: Sig. Stagno Cristiano (part-time 50%);

CONSIDERATO che, in base alla tabella C del CCNL 2016-2018, i fondi destinati dal Contratto Collettivo Decentrato Integrativo di parte economica anno 2019 risultano sufficienti per consentire la progressione al 50% del personale ammesso alla procedura;

RICHIAMATE le delibere di Giunta Comunale n. 20 del 17/03/2018, n. 86 del 09/11/2018 e n. 70 del 30/11/2019, con le quali si è provveduto ad approvare gli esiti del processo di valutazione della performance degli anni dal 2016 al 2018;

RICHIAMATA la determina n. 298 del 15/12/2019 con la quale era stata approvata la graduatoria provvisoria delle progressioni economiche del personale dipendente;

RICHIAMATO il paragrafo 22 del nuovo Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance in cui si fissa in 10 giorni il tempo di pubblicazione entro il quale gli interessati possono opporsi all'esito provvisorio dell'atto di cui al precedente punto;

RICHIAMATO il prot. n. 12548 del 15/12/2019 con il quale si è provveduto a comunicare l'attribuzione provvisoria degli esiti del procedimento di progressione economica orizzontale;

CONSIDERATO che ad oggi non risultano pervenute comunicazioni in merito;

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 94 del 21.12.2010, esecutiva, con la quale sono state ridefinite le competenze delle aree funzionali di questo Comune;

DATO ATTO che con Delibera di Consiglio Comunale n. 23 del 13.04.2019 è stato approvato il bilancio di previsione dell'esercizio finanziario dell'anno 2019;

RICHIAMATO il decreto del Sindaco n. 3 in data 01/10/2019, con il quale è stato confermato l'incarico di Po per l'Area Ragioneria e Tributi;

VISTO il D. Lgs. n. 267/2000;

VISTI i C.C.N.L. Regioni/Autonomie Locali;

#### DETERMINA

1. che le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. che in base al numero e i percorsi, la media del triennio delle valutazioni 2016-2018 consente di determinare la graduatoria definitiva, come da allegato 1 approvato con determina n. 298 del 15/12/2019;
3. di attribuire in via definitiva la progressione economica al 1° gennaio dell'anno 2019 ai

dipendenti riportati nell'allegato 2, approvato con determina n. 298 del 15/12/2019;

4. di comunicare l'esito definitivo della procedura a mezzo scrivanie digitali con protocollo interno;
5. di pubblicare il presente atto sul sito internet nella sezione Amministrazione Trasparente.

Il Responsabile del Servizio  
ORTELLI FEDERICO

**Copia conforme all'originale firmato digitalmente.**