

AVVISO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI A FONDO PERDUTO ED UNA TANTUM A SOSTEGNO DELLE MICRO E PICCOLE IMPRESE CONSEGUENTE ALL'EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA COVID-19 PEGGIORATA DELLA CRISI ENERGETICA CAUSATA DALLA GUERRA IN UCRAINA.

IMPORTO STANZIATO: € 184.000,00

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che:

- a seguito dello stato di emergenza conseguente alla diffusione epidemiologia Covid-19, anche le imprese locali si sono trovate a dover gestire una situazione di grave difficoltà economica e finanziaria, con forti ripercussioni sulla loro redditività, determinata soprattutto dalle misure restrittive delle loro attività a partire dai primi mesi dell'anno 2020;
- la guerra in Ucraina ha incrementato la crisi dovuta all'aumento generalizzato dei costi delle utenze elettriche delle attività economiche locali;
- l'Amministrazione Comunale, ha ritenuto opportuno garantire un sostegno effettivo alle imprese locali colpite dagli effetti negativi di tale situazione con l'adozione di misure finanziarie a fondo perduto;

VISTE:

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 87 del 29/12/2022, avente ad oggetto: "AVVISO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI A FONDO PERDUTO ED UNA TANTUM A MICRO E PICCOLE IMPRESE A SEGUITO DELLO STATO DI EMERGENZA DERIVANTE DALLA DIFFUSIONE EPIDEMIOLOGICA DEL COVID-19 - INDIRIZZI";
- la Determina Dirigenziale n. 332 del 31/12/2022, avente ad oggetto: "AVVISO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI A FONDO PERDUTO ED UNA TANTUM ALLE MICRO E PICCOLE IMPRESE A SEGUITO DELLO STATO DI EMERGENZA DERIVANTE DALLA DIFFUSIONE EPIDEMIOLOGICA DEL COVID-19 - IMPORTO STANZIATO: 184.000,00 EURO - APPROVAZIONE",

RENDE NOTO

che sono aperti i termini per la presentazione delle domande finalizzate alla richiesta dei contributi a sostegno delle attività economiche del territorio, a seguito della prosecuzione dello stato di emergenza derivante dalla diffusione epidemiologica del Covid-19, aggravato dalla crisi energetica causata dalla guerra in Ucraina. Il presente Avviso, nel rispetto delle disposizioni dettate dall'art. 12 della Legge n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni, ha lo scopo di garantire la trasparenza dei procedimenti ed i diritti di partecipazione, rendendo noti presupposti, requisiti e modalità di attribuzione dei contributi, così come stabiliti con la citata Deliberazione della Giunta Comunale n. 87 del 29/12/2022 e descritti di seguito.

Art. 1 - CONTESTO, FINALITÀ DELL'AVVISO E AMBITI DI INTERVENTO

Il presente Avviso è volto a fornire un sostegno alle micro e piccole imprese regolarmente iscritte già alla data del 31/12/2019, ed ancora attive alla data di presentazione della domanda, al Registro Imprese della Camera di Commercio competente per territorio, e che abbiano registrato una riduzione del proprio fatturato nell'anno 2021 di almeno il 20% rispetto all'ammontare del fatturato registrato nell'anno 2020 a seguito delle difficoltà correlate all'epidemia da Covid-19, **OVVERO** che abbiano avviato l'attività a partire dal 01/01/2020;

Art. 2 - SOGGETTI BENEFICIARI E REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ

I beneficiari del presente Avviso, secondo le condizioni indicate nel precedente Art. 1, sono micro e piccole imprese (come individuate con decreto del Ministero dello Sviluppo Economico del 18 aprile 2005) che svolgono alla data di presentazione della domanda, attività economiche **con sede legale o unità operativa nel territorio del Comune di Isola del Giglio.**

Art. 3 - REQUISITI

Pena esclusione, le imprese dovranno essere in possesso dei seguenti **requisiti** alla data di presentazione della domanda di contributo (in seguito chiamata solo “domanda”), comprovati tramite dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000:

- ✓ micro o piccole imprese regolarmente iscritte al Registro Imprese della Camera di Commercio competente per territorio già alla data del 31/12/2019, ovvero che abbiano avviato l'attività a partire dal 01/01/2020, ed ancora attive alla data di presentazione della domanda da cui risulti la data di costituzione e inizio attività dell'impresa;
- ✓ regolarità rispetto alla normativa sugli aiuti di stato, come da regime “de minimis”;
- ✓ aver assolto agli obblighi contributivi ovvero nel caso di irregolarità contributiva accertata dell'impresa richiedente, il contributo ammesso sarà utilizzato al fine del pagamento totale o parziale del debito contributivo stesso;
- ✓ nessuno stato di fallimento, liquidazione coatta, liquidazione volontaria, concordato preventivo, ovvero relativo ad ogni altra procedura concorsuale prevista dalla legge fallimentare e da altre leggi speciali, né procedimenti in corso per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- ✓ di essere in regola con i pagamenti dovuti al Comune ovvero nel caso di irregolarità accertata, il contributo ammesso sarà utilizzato al fine del pagamento totale o parziale del debito stesso;
- ✓ requisiti di onorabilità ed antimafia delle relative persone titolate, come stabiliti dalla normativa vigente per il regolare esercizio dell'attività;
- ✓ capacità a contrattare con la P.A.;

- ✓ solo per le imprese regolarmente iscritte già alla data del 31/12/2019, riduzione del fatturato dell'anno 2021 non inferiore al 20% rispetto all'ammontare del fatturato registrato nell'anno 2020;

Art. 4 - DOTAZIONE FINANZIARIA

L'importo complessivo dei fondi messi a disposizione con il presente Avviso è pari a € 184.000,00 a valere per l'anno 2022.

Art. 5 - DETERMINAZIONE DEL CONTRIBUTO A FONDO PERDUTO

1. Alle imprese regolarmente iscritte già alla data del 31/12/2019, che abbiano subito nell'anno 2021 una riduzione del fatturato dell'attività registrata pari ad almeno il 20% rispetto all'anno 2020, il contributo è assegnato a fondo perduto ed una tantum, pari ad € 2.500,00 (Euro DUEMILACINQUECENTO/00) nel caso di riduzione del fatturato di almeno il 20% (VENTI PER CENTO);
2. Alle imprese che abbiano avviato l'attività a partire dal 01/01/2020, il contributo è assegnato a fondo perduto ed una tantum, calcolando l'importo ammissibile nella misura di € 100,00 (Euro CENTO/00) su base mensile per ciascun mese successivo di avvio alla predetta data fino ad un importo massimo totale di € 1.200,00 totali ammissibili. Fa fede la data verificabile di avvio attività come desumibile da Visura Camerale. Il contributo ammissibile sarà calcolato proporzionalmente con mese intero, laddove l'avvio di impresa risulti essere effettuato entro e non oltre il 15° giorno di ciascun mese;

Il contributo non è assoggettato alla ritenuta fiscale alla fonte del 4%, a titolo di acconto delle imposte sui redditi, in virtù dell'art. 10-bis "Detassazione di contributi, di indennità e di ogni altra misura a favore di imprese e lavoratori autonomi, relativi all'emergenza COVID-19", introdotto dalla legge di conversione 18 dicembre 2020, n. 176 del D.L. 28-10-2020 n. 137.

L'impresa richiedente può presentare domanda per la concessione dei contributi di cui al presente Avviso, in quanto cumulabili con altri finanziamenti o contributi pubblici.

Ogni impresa può presentare una sola domanda, anche in caso di pluralità di sedi operative sul territorio comunale.

I contributi saranno erogati alle domande regolarmente pervenute entro il termine stabilito al successivo art. 6.

Art. 6 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E CONTROLLI

Le domande di ammissione al contributo devono essere firmate ed inviate esclusivamente tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo: comuneisoladelgiglio@pcert.it, a partire dalla data di pubblicazione del presente Avviso sul sito internet istituzionale del Comune e pervenire **entro e non oltre le ore 12,00 del 31 gennaio 2022.**

L'oggetto della PEC dovrà essere così formulato: *“Domanda di ammissione a sostegno una tantum delle micro e piccole imprese del Comune di Isola del Giglio, conseguente all'emergenza epidemiologica da COVID-19 peggiorata della crisi energetica causata dalla guerra in Ucraina”*. Il suddetto termine di trasmissione delle domande è perentorio e farà fede l'orario della ricevuta di avvenuta loro consegna alla casella della pec sopra indicata. Rimane ad esclusivo rischio del mittente la mancata ricezione della ricevuta di consegna della PEC da parte del Comune.

Ai fini della valida presentazione delle domande e dell'ammissibilità al contributo, le stesse dovranno essere prodotte utilizzando lo specifico modulo (Allegato A - DOMANDA), parte integrante e sostanziale del presente Avviso, pubblicato nel sopra indicato sito internet del Comune, e siano altresì regolarmente sottoscritte, ai sensi del D.P.R. n. 445 del 2000 (firma digitale o, altrimenti, firma analogica sul documento scansionato conallegata fotocopia di valido documento d'identità).

Le modalità ed i termini di presentazione delle domande di cui sopra sono stabiliti a pena di esclusione.

A pena di nullità, la domanda dovrà essere regolarmente sottoscritta dal titolare dell'impresa, nel caso di ditta individuale, o dal legale rappresentante in caso di società. Pena l'esclusione, la domanda, redatta in conformità all'Allegato A, dovrà essere corredata da:

- documento di riconoscimento in corso di validità del titolare dell'impresa, nel caso di ditta individuale, o del legale rappresentante, in caso di società.
- Modulo dichiarazione di assolvimento imposta di bollo - completo;
- Allegato B **(solo se richiesto come da istruzioni contenute in domanda)**

Ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, le attestazioni rese attraverso autocertificazione e comprese nella domanda sono soggette a controllo da parte dei competenti uffici. I controlli sulle domande saranno effettuati a campione, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, nella misura del 20%, rispetto alle istanze pervenute.

L'erogazione del contributo avverrà successivamente alla conclusione positiva dei controlli stessi. L'accertamento della non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, fatte salve le sanzioni previste dalla normativa vigente e gli obblighi di denuncia per falsità in autocertificazione, comporta l'immediata decadenza dai benefici erogati ossia la revoca dell'incentivo eventualmente già concesso; in tal caso si provvederà anche al recupero delle somme eventualmente già erogate, alle quali sarà applicato il tasso d'interesse legale, con riferimento al tasso vigente nel giorno di assunzione al protocollo comunale dell'atto di richiesta di restituzione dell'aiuto erogato.

È ammissibile una sola richiesta di contributo. Qualora risulti inviata più di una domanda, sarà considerata valida l'ultima istanza pervenuta.

Art. 7 - VALUTAZIONE DELLE ISTANZE

La valutazione delle istanze verrà effettuata con le modalità di seguito descritte. Ricevibilità e ammissibilità.

Il Responsabile del Procedimento procede al controllo dei requisiti di **ricevibilità ed ammissibilità**, volto ad accertare la regolarità formale dell'istanza, mediante le seguenti verifiche:

Ricevibilità

- presentazione entro i termini di scadenza sopra indicati;
- presenza della domanda, redatta in conformità all'Allegato A e firmata dal titolare dell'impresa, nel caso di ditta individuale, o dal legale rappresentante in caso di società;
- presenza di documento di identità in corso di validità del titolare dell'impresa, nel caso di ditta individuale, o del legale rappresentante, in caso di società.

Ammissibilità

- Modello di dichiarazione di assolvimento dell'imposta di bollo.
- Allegato B (solo se richiesto come da istruzioni contenute in domanda).

Al termine della fase della ricevibilità e ammissibilità, il Responsabile del Procedimento procede a stilare l'elenco delle istanze ammissibili a contributo e delle irricevibili/inammissibili.

L'erogazione dei contributi avverrà in ordine alla presentazione della domanda fino ad esaurimento delle risorse disponibili.

Al termine della procedura valutativa, che terrà conto della ripartizione delle risorse finanziarie disponibili, il Responsabile del Procedimento procede a stilare l'elenco delle istanze ammissibili a contributo, ammissibili e non finanziabili per carenza di risorse e irricevibili/inammissibili.

La conclusione dell'attività istruttoria e della valutazione di merito deve avvenire entro il termine di 60 giorni dal suo avvio, fatta salva la necessità di prolungare tale termine come conseguenza della numerosità e complessità delle domande pervenute.

Art. 8 - PROVVEDIMENTI AMMINISTRATIVI CONSEGUENTI ALL'ISTRUTTORIA

Il Responsabile del Procedimento, in base agli esiti definitivi sulla valutazione delle domande di ammissione, con appositi provvedimenti approva l'elenco delle domande:

- ammissibili a contributo;
- ammissibili e non finanziabili per carenza di risorse;
- irricevibili/inammissibili con indicazione delle motivazioni.

I provvedimenti amministrativi adottati, riguardanti gli esiti del presente Avviso, saranno pubblicati.

La pubblicazione degli elenchi all'Albo Pretorio Informatico costituisce formale comunicazione dell'esito della domanda presentata. In ossequio alla normativa sulla privacy, negli elenchi

consultabili al pubblico, i nominativi dei concorrenti ammessi saranno sostituiti da un codice numerico univoco corrispondente al numero di protocollo assegnato alla domanda. La pubblicazione di detti provvedimenti ha valore di notifica per gli interessati a tutti gli effetti di legge.

L'Amministrazione si riserva, per motivi di pubblico interesse ed a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di annullare o revocare la presente procedura in qualsiasi momento. In tal caso, i richiedenti non potranno avanzare alcuna pretesa di compenso o risarcimento.

Art. 9 - MODALITÀ DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

L'erogazione del contributo è effettuata in un'unica soluzione, mediante accredito sull'IBAN del conto corrente bancario o postale del beneficiario dichiarato in domanda entro 60 giorni dalla adozione della Determinazione Dirigenziale di approvazione degli elenchi degli aventi diritto.

Art. 10 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E ALTRE INFORMAZIONI

Amministrazione: Comune di Isola del Giglio (Via Vittorio Emanuele, n. 2, 58012 Isola del Giglio), codice fiscale e partita IVA 00082520537, sito internet www.comune.isoladelgiglio.gr.it.

Il Responsabile del Procedimento è il Sig. Galli Roberto.

Il presente Avviso ed i relativi allegati (**Allegato A – DOMANDA; Modulo dichiarazione bollo; Allegato B**) sono pubblicati all'Albo Pretorio on line del Comune di Isola del Giglio e consultabili sul sito istituzionale dell'ente.

La modulistica inerente al presente Avviso potrà, inoltre, essere acquisita sul sito internet del Comune di Isola del Giglio www.comune.isoladelgiglio.gr.it. Per qualsiasi chiarimento è possibile contattare l'ufficio Commercio al numero di tel. 0564/809232 o anche via e-mail all'indirizzo poliziamunicipale@comune.isoladelgiglio.gr.it.

Eventuali quesiti circa i contenuti del presente Avviso potranno essere inviati, esclusivamente per iscritto, all'indirizzo di posta elettronica certificata comuneisoladelgiglio@pcert.it oppure all'indirizzo email poliziamunicipale@comune.isoladelgiglio.gr.it entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 20/01/2023. Sia i quesiti pervenuti che le relative risposte saranno resi pubblici, in forma anonima, sul sito del Comune di Isola del Giglio.

Si ricorda che l'esito negativo in sede di verifica della regolarità contributiva comporta l'applicazione delle disposizioni di cui all'art. 31 co. 3 e 8-bis del decreto legge n.69/2013 convertito dalla legge n. 98/2013 (intervento sostitutivo).

Si ricorda inoltre che in caso di pendenze con l'Amministrazione Comunale riferite al mancato pagamento di imposte o tributi, si procederà alla compensazione tra il contributo erogato ed i debiti dell'impresa verso l'amministrazione ai sensi della Delibera di Giunta n° 9 del 28/03/2012 e dell'art. 1 del "REGOLAMENTO PER IL RIMBORSO DI SOMME

INDEBITAMENTE PAGATE E PER LA COMPENSAZIONE DI DEBITI E CREDITI”

approvato con Delibera di Consiglio Comunale n° 5 del 01/02/2016.

Art. 11 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Titolare del trattamento è il Comune di Isola del Giglio.

La responsabilità del trattamento dati, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, del Regolamento Europeo per la Protezione dei Dati Personali (Reg. UE 2016/679) e del Regolamento comunale per l'attuazione del Regolamento UE approvato con propria deliberazione n. 133/2020, è attribuita con disposizione Sindacale n. 1 del 01/01/2022 al Responsabile dell'Area Vigilanza.

Il periodo di conservazione dei dati avviene nel rispetto delle disposizioni vigenti ed è di almeno cinque anni a partire dalla data di scadenza del presente bando, ovvero in caso di pendenza di una controversia, fino al passaggio in giudicato della relativa sentenza.

Ai sensi delle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali” e successive modifiche ed integrazioni, i dati personali forniti dai richiedenti saranno acquisiti per le sole finalità connesse all’espletamento delle procedure e delle attività strumentali e di controllo collegate all'erogazione dei benefici di cui al presente avviso e compatibilmente con quanto previsto dal Regolamento Europeo sulla Privacy 2016/679 – GDPR (General Data Protection Regulation) entrato in vigore il 25 maggio 2018. Il trattamento dei dati avverrà nei modi e limiti richiesti dal perseguimento di dette finalità, anche attraverso procedure informatizzate. I dati personali acquisiti potranno essere comunicati a soggetti terzi per specifici servizi strumentali al raggiungimento delle finalità sopra indicate. L’interessato potrà esercitare in ogni momento i diritti riconosciutigli dall'art. 7 del Decreto Legislativo n. 196/2003.

Art. 12 - FORO COMPETENTE

Per ogni controversia inerente alla fase della procedura suddetta sarà competente in via esclusiva il Foro di Grosseto.

Il Responsabile
Com.te Galli Roberto