



Comune di Isola del Giglio

Medaglia d'Oro al Merito Civile

Provincia di Grosseto

Settore Amministrativo

BANDO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI AGEVOLAZIONI SULLA TARIFFA DEL SERVIZIO IDRICO PER L'ANNO 2025

Il Responsabile del Settore Amministrativo

VISTI

- la Deliberazione dell'Assemblea dell'Autorità Idrica Toscana (AIT) n. 4 del 01/03/2024 con la quale è stato approvato il Nuovo Regolamento regionale AIT per l'attuazione di agevolazioni tariffarie a carattere sociale per il Servizio Idrico destinato alle cosiddette "utenze deboli" mediante l'istituzione di apposito fondo di solidarietà;
- il Decreto AIT n. 36 del 31/03/2025 con il quale è stata definita la ripartizione del Fondo per l'anno 2025 tra i comuni ricadenti nella Conferenza Territoriale n. 6 Ombrone;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n° 17 assunta in data 15/04/2025 immediatamente esecutiva, con la quale sono stati approvati i criteri per l'erogazione del beneficio;
- la propria Determinazione n. 70 del 16 Aprile 2025;

RENDE NOTO

che, a partire dal **02 MAGGIO 2025** e fino al **05 GIUGNO 2025**, i soggetti in possesso dei requisiti sottoelencati possono presentare domanda per chiedere l'assegnazione di agevolazioni tariffarie del servizio idrico per l'anno 2024:

Art. 1

REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO

Per l'ammissione al concorso è necessario il possesso dei seguenti requisiti (da possedere entro il termine di scadenza del presente bando):

- residenza anagrafica nel Comune di Isola del Giglio, nonché nell'abitazione con riferimento alla quale si richiede l'agevolazione;
- cittadinanza italiana o di uno Stato appartenente all'Unione Europea oppure non comunitaria in possesso di regolare titolo di soggiorno in corso di validità di durata non inferiore ad un anno;
- che siano titolari o fruitori di un'utenza idrica o condominiale (limitatamente all'abitazione di residenza). **Non saranno ammesse domande presentate da inquilini con contratto di fornitura intestato al proprietario dell'abitazione;**
- ISEE in corso di validità con valore pari o inferiore a quanto sotto riportato:
 - situazione economica del nucleo familiare certificata da attestazione ISEE (Indicatore della Situazione Economica Equivalente) in corso di validità non superiore ad € **11.000,00** ovvero non superiore ad € **20.000,00** in presenza di una di queste caratteristiche:

- 1) presenza di un soggetto con handicap ex L.104/1992;
 - 2) presenza di un componente con patologie gravi **certificate** che necessitino un significativo maggior utilizzo di acqua;
 - 3) nuclei familiari con 5 o più componenti;
 - 4) anziani ultrasessantacinquenni;
- ISEE pari o inferiore a € **20.000,00** e presenza almeno di quattro figli a carico;

Come richiamato all'Art.5.1 e 5.2 del Regolamento Regionale AIT per l'attuazione del BONUS Sociale Idrico INTEGRATIVO, può fare richiesta di BONUS Integrativo ai Comuni:

- uno dei componenti del nucleo ISEE al cui interno risulta essere l'intestatario dell'**utenza diretta**, ovvero ove vi sia una sola unità abitativa sottostante al contatore contrattualizzato, e laddove sia garantita la coincidenza:
 - della residenza anagrafica dell'intestatario del contratto di fornitura idrica con l'indirizzo di fornitura del medesimo contratto;
 - del nominativo e del codice fiscale dell'intestatario del contratto di fornitura idrica con il nominativo di un componente il nucleo ISEE.
- Nel caso di **utenti indiretti**, ovvero ovi vi sia una pluralità di unità abitative sottostanti ad un unico contatore contrattualizzato di norma in capo ad un Amministratore di Condominio o altro delegato individuato dall'assemblea dei condomini, il BONUS Integrativo è riconosciuto a condizione che sia garantita la coincidenza tra la residenza anagrafica di un componente il nucleo ISEE e l'indirizzo della fornitura condominiale o aggregata di cui il medesimo nucleo usufruisce, ovvero a condizione che l'indirizzo di residenza anagrafica del richiedente sia riconducibile all'indirizzo di fornitura dell'utenza condominiale o aggregata.

Qualora il cittadino non sia ancora in possesso di tale certificazione dovrà provvedere ad esibire la ricevuta rilasciata dal CAAF che certifica la richiesta di attestazione del nuovo ISEE, o in alternativa una autodichiarazione ISEE.

Sarà cura del comune verificare attraverso la banca dati INPS il rilascio dell'attestazione ISE/ISEE che dovrà risultare consultabile entro il termine di **10 giorni** dalla data di scadenza del presente bando. Qualora, entro tale termine, l'attestazione ISE/ISEE non fosse ancora consultabile la domanda sarà esclusa.

Art. 2

INDICAZIONI DI CARATTERE GENERALE

Si potrà presentare solo una domanda per utenza e nucleo familiare.

Il nucleo è quello risultante dallo stato di famiglia anagrafica. Pertanto il nucleo familiare di riferimento è quello composto dal richiedente e da tutti coloro che, anche se non legati da vincoli di parentela, risultano nel suo stato di famiglia anagrafico alla data di presentazione della dichiarazione sostitutiva unica. Fa parte del nucleo anche il coniuge non legalmente separato con diversa residenza e le persone a carico ai fini IRPEF.

Art. 3

AMMONTARE DEL BENEFICIO

Il contributo erogabile alle singole utenze sarà ricompreso tra l'importo minimo di 1/3 della spesa sostenuta per il consumo idrico nell'anno precedente al lordo degli eventuali contributi assegnati in tale anno e l'importo massimo del 100%.

In nessun modo l'importo del beneficio potrà superare la spesa idrica lorda dell'anno solare precedente (2024) diminuita del Bonus Sociale Idrico Nazionale calcolato.

La misura del Bonus Integrativo si basa sulla spesa idrica dell'anno solare precedente (2024), al lordo degli eventuali contributi assegnati in tale anno. Per la determinazione della spesa idrica di riferimento dell'utenza, il Comune dovrà avvalersi degli uffici del Gestore, che è tenuto a rispondere entro 10 giorni lavorativi.

Le agevolazioni tariffarie saranno inserite in bolletta sotto forma di "bonus" direttamente dal gestore del servizio, Acquedotto del Fiora SpA.

Art. 4

FORMAZIONE E PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA

Il Comune procederà all'istruttoria delle domande dei concorrenti verificandone la completezza e la regolarità. I richiedenti in possesso dei requisiti richiesti saranno inseriti in una graduatoria provvisoria formata in ordine crescente di ISEE entro 30 giorni successivi al termine fissato per la presentazione delle domande. A parità di ISEE la posizione in graduatoria sarà assegnata secondo l'ordine di arrivo al Protocollo dell'Ente.

La collocazione in graduatoria non comporterà automaticamente il diritto all'erogazione del contributo riconosciuto.

La graduatoria provvisoria, approvata con determinazione del Responsabile del Settore Amministrativo, sarà pubblicata, con l'indicazione anche dei tempi e modi per l'opposizione all'Albo Pretorio del Comune per 30 giorni consecutivi. Della pubblicazione della graduatoria sarà data informazione anche tramite pubblicazione sul sito internet comunale. Solo agli esclusi sarà inviata comunicazione personale tramite raccomandata A/R, mantenendo comunque fermi i termini per l'opposizione che decorreranno dalla pubblicazione.

Avverso il provvedimento con cui viene approvata la graduatoria sarà possibile presentare opposizione al Responsabile del Settore Amministrativo entro 30 giorni dalla data di inizio pubblicazione. Il ricorso dovrà contenere le motivazioni per le quali il soggetto ritiene errata la propria collocazione nella graduatoria provvisoria o l'eventuale sua esclusione dalla medesima, eventualmente allegando la documentazione necessaria.

Decorsi i termini per la presentazione delle opposizioni il Responsabile del Settore Amministrativo provvederà all'approvazione della graduatoria definitiva, dopo aver valutato le opposizioni eventualmente presentate.

Avverso l'atto amministrativo di approvazione della graduatoria definitiva è possibile presentare ricorso al T.A.R. o alternativamente ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nei termini di legge.

Nel caso di ISEE pari a zero la domanda NON sarà ammessa ad alcun contributo eccetto i casi per i quali la situazione di indigenza sia corredata da:

- espressa dichiarazione che il proprio nucleo familiare è già in carico ai Servizi Sociali del Comune
- dichiarazione relativa alle fonti di sostentamento sottoscritta anche dal sostenitore, se ne ricorre il caso

Art. 5

MODALITA' DI CERTIFICAZIONE DEL CONSUMO

La richiesta di agevolazione può essere presentata sia per utenze singole che per utenze condominiali.

Per le utenze individuali il consumo verrà richiesto d'ufficio al gestore Acquedotto del Fiora Spa, viale Mameli 10, 58100 Grosseto. A tal fine alla domanda dovrà essere allegata copia dell'ultima bolletta (o di altra bolletta relativa all'anno 2024) da cui si potranno evincere l'esatta intestazione e il codice identificativo dell'utenza.

In caso di utenza condominiale si dovrà produrre una dichiarazione dell'Amministratore di condominio (o analoga figura) indicante l'ammontare della spesa idrica annua 2024 a carico del richiedente e l'attestazione circa l'avvenuto o mancato pagamento da parte del medesimo di tale spesa. Detta dichiarazione dovrà contenere altresì l'impegno a riconoscere il beneficio tariffario all'utente richiedente applicando la detrazione sull'importo dovuto dal medesimo per i consumi idrici futuri.

Art. 6 **MODALITA' DI EROGAZIONE DELL'AGEVOLAZIONE TARIFFARIA**

I rimborsi saranno erogati in ordine di graduatoria fino ad esaurimento del budget assegnato pari ad € 1.784,26 e calcolati sulla base del consumo idrico dell'anno 2024.

In caso di risorse assegnate superiori all'importo speso per il servizio idrico diminuito dell'importo del Bonus Nazionale calcolato complessivo, il contributo liquidabile al singolo avente diritto sarà pari al 100% della spesa sostenuta dal medesimo nell'anno solare precedente diminuita del Bonus idrico nazionale calcolato.

In caso contrario, anziché il 100% dell'importo speso per il servizio idrico diminuito dell'importo del Bonus Nazionale calcolato complessivo, il contributo sarà determinato garantendo in primo luogo la corresponsione a ciascuno della quota minima di 1/3 e, successivamente, distribuendo la somma residua proporzionalmente ai singoli aventi diritto applicando alla singola spesa idrica 2024, decurtata del contributo di 1/3, la percentuale risultante dalla seguente formula:

$$P = \frac{\text{Somma residua} \times 100}{\text{Fabbisogno residuo dei richiedenti}}$$

dove:

P: percentuale di riparto fondi residui

Somma Residua: Risorse totali assegnate al Comune – importo complessivo costituito dal contributo minimo di 1/3 per tutti gli aventi diritto

Fabbisogno residuo dei richiedenti: Spesa idrica complessiva 2024 aventi diritto – importo complessivo pari a 1/3 a titolo di contributo minimo per tutti i richiedenti

Al singolo avente diritto verrà corrisposto quindi un importo pari alla somma del contributo minimo di 1/3 più la somma proporzionalmente attribuita come sopra e decurtata del bonus idrico nazionale calcolato.

Qualora invece le somme assegnate al comune non siano sufficienti a garantire il contributo minimo nella misura di 1/3 dell'importo annuale del consumo, detto contributo minimo sarà liquidato scorrendo la relativa graduatoria fino ad esaurimento delle risorse disponibili, considerando che la spesa idrica lorda 2024 verrà in ogni caso decurtata del Bonus Idrico nazionale calcolato.

L'Amministrazione comunale provvederà ad inviare ad Acquedotto del Fiora SpA l'elenco dei beneficiari con l'indicazione del beneficio spettante entro il 30/06/2025.

Successivamente, nell'ambito e nei limiti dell'entità del contributo assegnato a ciascun Comune, il Gestore del Servizio Idrico porterà in deduzione dalle bollette del servizio idrico gli importi comunicati dal Comune per ciascun utente indicato quale beneficiario dell'agevolazione.

Nel caso di beneficiari ricompresi in utenza condominiale/aggregata il Regolamento consente di erogare il contributo assegnato dal Comune tramite bonifico/assegno oppure tramite accredito in bolletta, rendendo edotto l'Amministratore affinché il beneficiario possa usufruire effettivamente dell'agevolazione nel suo pagamento futuro della quota condominiale del SII. Nel caso in cui la dichiarazione dell'Amministratore, di cui al punto precedente, attesti la spesa, ma non l'avvenuto pagamento, il contributo potrà essere erogato unicamente tramite accredito in bolletta, al fine di impedire che il beneficiario moroso verso il condominio possa anche beneficiare del contributo senza ottemperare ad alcun pagamento. Art. 8 comma 3 del Regolamento Regionale AIT.

Art. 7

DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE

Dovranno essere allegati alla domanda, pena l'esclusione, i seguenti documenti:

- ➔ Attestazione ISEE in corso di validità o ricevuta di presentazione della Dichiarazione Sostitutiva Unica o autocertificazione ISEE;
- ➔ Copia fronte/retro di un documento d'identità del richiedente;
- ➔ (se cittadino comunitario) attestazione di regolarità di soggiorno sul territorio nazionale;
- ➔ (se cittadino extracomunitario) regolare titolo di soggiorno in corso di validità di durata non inferiore ad un anno;
- ➔ (in caso di utenza individuale singola) Copia dell'ultima bolletta (o di altra bolletta relativa all'anno 2023) relativa al servizio idrico;
- ➔ (per i soggetti che presentano un ISEE pari a zero)
 - dichiarazione che il proprio nucleo familiare è già in carico ai Servizi Sociali del Comune; oppure
 - dichiarazione relativa alle fonti di sostentamento sottoscritta anche dal sostenitore, se ne ricorre il caso;
- ➔ (in caso di presenza di un componente con handicap) Copia documentazione attestante la condizione di handicap ex L.104/1992;
- ➔ (in caso di presenza di un componente con patologia grave) Copia certificazione medica rilasciata dalla ASL attestante la presenza di patologie gravi che necessitino un significativo maggior consumo di acqua.

Si dovrà altresì allegare:

- ➔ (in caso di utenza condominiale) Dichiarazione rilasciata dall'Amministratore di condominio o dell'intestatario dell'utenza e copia del documento di identità dello stesso. In mancanza di questa la spesa idrica lorda dell'anno solare precedente sarà stimata dal Gestore pari alla media annua di consumi per tale tipologia di utenza. (Art. 7 comma 5 del Regolamento Regionale AIT);

Art. 8

DISTRIBUZIONE, RACCOLTA E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di partecipazione al presente bando di concorso devono essere compilate unicamente su moduli predisposti dal comune, distribuiti presso l'Ufficio Affari Generali dell'ente nei seguenti orari di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì dalle 10.00 alle 12.00, previo appuntamento telefonico. I modelli di domanda ed il bando potranno essere scaricati anche dal sito internet comunale.

Le istanze, debitamente sottoscritte pena l'esclusione e corredate di tutta la necessaria e idonea documentazione, **dovranno pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Isola del Giglio improrogabilmente, pena esclusione, entro le ore 12.00 del giorno 10 Giugno 2025.**

Le domande dovranno essere consegnate personalmente, spedite tramite servizio postale o inviate all'indirizzo pec: comuneisoladelgiglio@pcert.it

Non si terrà conto delle domande pervenute oltre i termini seppure spedite entro il giorno di scadenza.

Art. 9

CONTROLLI E SANZIONI

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 spetta all'Amministrazione Comunale procedere ad idonei controlli, anche a campione o in caso di ragionevole dubbio, sulla veridicità delle dichiarazioni rese nella domanda e nei relativi allegati.

Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della domanda e degli atti prodotti, il dichiarante decade dagli eventuali benefici indebitamente conseguiti e, per la dichiarazione mendace, sarà perseguito ai sensi di legge (art. 75 e 76 D.P.R. 445/2000 e art. 316 ter C.P.).

I nominativi dei beneficiari dell'agevolazione tariffaria sono soggetti al controllo della Guardia di Finanza territorialmente competente.

Art. 10

TRATTAMENTO DATI PERSONALI (PRIVACY)

Il conferimento dei dati richiesti nella domanda è obbligatorio ai fini della partecipazione alla presente procedura.

I dati comunicati dai richiedenti saranno trattati in conformità al D.Lgs. 196/2003 (T.U. sulla Privacy) esclusivamente ai fini della gestione della presente procedura.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Isola del Giglio rappresentato, relativamente a tale procedimento, dal Sig. Aldo Bartoletti, Responsabile del Settore Amministrativo.

Art. 11

NORMA FINALE

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si fa riferimento alle disposizioni contenute nel Regolamento regionale AIT n. 4 del 01/03/2024 e relativa nota esplicativa.

Isola del Giglio, lì 29/04/2025

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

Aldo Bartoletti