



Enrico CIULLO

Data di nascita:Omissis.. | Nazionalità: Italiana | Sesso: Maschile |

Numero di telefono: Omissis..... | Indirizzo e-mail:

..... Omissis..... | Indirizzo e-mail:Omissis..... | LinkedIn:

[linkedin.com/in/enrico-ciullo-8a328192](https://www.linkedin.com/in/enrico-ciullo-8a328192) | SkypeOmissis.....

..... Omissis.....

Indirizzo: Omissis.....

● ESPERIENZA LAVORATIVA

27/02/2023 – ATTUALE

COMPONENTE CNDCEC COMMISSIONE "SOCIETÀ A PARTECIPAZIONE PUBBLICA" CONSIGLIO NAZIONALE DOTTORI COMMERCIALISTI ED ESPERTI CONTABILI

Componente della Commissione Studio "*Società a partecipazione pubblica*" del Consiglio Nazionale Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili nell'ambito dell'area di delega "*Contabilità e Revisione degli Enti Locali e delle Società a Partecipazione Pubblica*".

03/02/2020 – ATTUALE

ESPERTO NELL'IDEAZIONE, VALUTAZIONE, MONITORAGGIO E RIEQUILIBRIO DI PARTENARIATI PUBBLICO-PRIVATI

Attività di ideazione, progettazione, redazione, valutazione, analisi, validazione, monitoraggio e riequilibrio di Piani economico-finanziari concernenti operazioni, anche complesse, di *project financing* ad iniziativa sia pubblica che privata nonché di Piani economico-finanziari relativi a Concessione pubbliche di lavori e/o servizi, anche relativi a Servizi Pubblici Locali a rete.

Supporto per gli adempimenti amministrativo-contabili, giuridici e contrattuali conseguenti alle attività di valutazione precedenti.

03/02/2020 – ATTUALE

DOTTORE COMMERCIALISTA & REVISORE LEGALE - CONSULENTE ENTI TERRITORIALI, SOCIETÀ PUBBLICHE E APSP

Esperto in materie amministrative, contabili, giuridiche, economico-finanziarie e fiscali delle Regioni e degli Enti Locali nonché dei loro Organismi ed Enti Strumentali e delle Società ed Aziende pubbliche con particolare riferimento:

1. Supporto all'elaborazione e gestione del Bilancio di previsione, Rendiconto della gestione di tipo finanziario ed economico-patrimoniale e Bilancio consolidato delle Regioni e degli Enti Locali;
2. Supporto nell'elaborazione dei Budget, Bilanci di esercizio e Bilanci Consolidati degli Enti strumentali, Aziende e Società partecipate dalle Regioni ed Enti Locali;
3. Supporto nell'attività di regolare tenuta della contabilità finanziaria, economico-patrimoniale e nell'aggiornamento degli inventari;
4. Redazione e valutazione completa dei documenti amministrativi, tecnici, giuridici ed economico-finanziari delle proposte di Partenariato Pubblico-Privato con particolare riferimento Piani economici-finanziari delle proposte di Project financing nonché delle Concessioni pubbliche di lavori e servizi, compresa l'attività di stima dei relativi canoni, della valutazione Value For Money, delle implicazioni di fiscali (ottimizzazione fiscale delle proposte) e societarie (individuazione del giusto veicolo societario da utilizzare per l'ottimizzazione fiscale e dei rischi);
5. Supporto nella gestione della Crisi degli Enti locali nonché redazione dei Piani pluriennali di riequilibrio finanziario;
6. Supporto nella gestione della Crisi dell'impresa pubblica e dei sistemi di allerta, nonché redazione di Piani di risanamento ex art. 14 del Tusp e attestati ex art. 56 CCI per società a partecipazione pubblica e private.

7. Studio, elaborazione e valutazione di idee progettuali di Finanza agevolata a valere sui Fondi strutturali Statali e Regionali nonché Avvisi pubblici Ministeriali.
8. Consulenza contabile e fiscale, elaborazione dei Budget e Bilanci di esercizio, controllo di gestione e analisi degli scostamenti e reporting specifico ad Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona gestrici di R.A. - R.S.A. - Centri Diurni e Farmacie Comunali.

21/04/2018 – 28/12/2021

VICE PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE COOPERATIVA SOCIALE ENÈRGI ONLUS

12/07/2016 – 31/01/2020 San Miniato (PI), Italia

CONSULENTE ENTI TERRITORIALI, SOCIETÀ PUBBLICHE E AZIENDE PUBBLICHE DI SERVIZI ALLA PERSONA CENTRO STUDI ENTI LOCALI SPA

Esperto in materie amministrative, contabili, giuridiche, economico-finanziarie e fiscali delle Regioni e degli Enti Locali nonché dei loro Organismi ed Enti Strumentali e delle Società ed Aziende pubbliche con particolare riferimento:

1. Supporto all'elaborazione e gestione del Bilancio di previsione, Rendiconto della gestione di tipo finanziario ed economico-patrimoniale e Bilancio consolidato delle Regioni e degli Enti Locali;
2. Supporto nell'elaborazione dei Budget, Bilanci di esercizio e Bilanci Consolidati degli Enti strumentali, Aziende e Società partecipate dalle Regioni ed Enti Locali;
3. Supporto nell'attività di regolare tenuta della contabilità finanziaria, economico-patrimoniale e nell'aggiornamento degli inventari;
4. Redazione e valutazione completa dei documenti amministrativi, tecnici, giuridici ed economico-finanziari delle proposte di Partenariato Pubblico-Privato con particolare riferimento Piani economici-finanziari delle proposte di Project financing nonché delle Concessioni pubbliche di lavori e servizi, compresa l'attività di stima dei relativi canoni, della valutazione Value For Money, delle implicazioni di fiscali (ottimizzazione fiscale delle proposte) e societarie (individuazione del giusto veicolo societario da utilizzare per l'ottimizzazione fiscale e dei rischi);
5. Supporto nella gestione della Crisi degli Enti locali nonché redazione dei Piani pluriennali di riequilibrio finanziario;
6. Supporto nella gestione della Crisi dell'impresa pubblica e dei sistemi di allerta, nonché redazione di Piani di risanamento ex art. 14 del Tusp e attestati ex art. 56 CCI per società a partecipazione pubblica e privata.
7. Studio, elaborazione e valutazione di idee progettuali di Finanza agevolata a valere sui Fondi strutturali Statali e Regionali nonché Avvisi pubblici Ministeriali.
8. Consulenza contabile e fiscale, elaborazione dei Budget e Bilanci di esercizio, controllo di gestione e analisi degli scostamenti e reporting specifico ad Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona gestrici di R.A. - R.S.A. - Centri Diurni e Farmacie Comunali.

10/2015 – 02/2016 Torino, Italia

STAFF PUBLIC SECTOR KPMG SPA

Assistenza Tecnica all'Autorità di Audit di Regione Piemonte in merito ai controlli di secondo livello sui fondi strutturali europei.

22/07/2013 – 13/09/2013 Castrignano del Capo, Italia

STAGE CONTROLLO DI GESTIONE ENTI LOCALI COMUNE DI CASTRIGNANO DEL CAPO

Nel periodo di stage sono state affinate le competenze ricevute durante il corso di studi e in particolare l'attività di controllo di gestione negli enti locali al fine di verificare efficienza efficacia ed economicità dell'azione amministrativa.

17/07/2012 – 31/12/2012 Patù, Italia

ASSISTENTE CONTABILE SOC. COOP. AGR. TUR. SERVIZI

Organizzazione e coordinamento attività giornaliera del personale dipendente, prima Contabilità, front-office, rapporti con i soci, attività di programmazione, servizio di consulenza organizzativa e aziendale ai soci tramite predisposizione pratiche sul portale SIAN a valere sul fondo FEASR Puglia.

Indirizzo Località Pagliaro Rosso, 73053, Patù, Italia

14/10/2009 – 31/12/2009 Patù, Italia

ASSISTENTE CONTABILE SOC. COOP. AGR. TUR. SERVIZI

Organizzazione e coordinamento attività giornaliera del personale dipendente, prima Contabilità, front-office, rapporti con i soci, attività di programmazione, servizio di consulenza organizzativa e aziendale ai soci tramite predisposizione pratiche sul portale SIAN a valere sul fondo FEASR Puglia.

Indirizzo Località Pagliaro Rosso, 73053, Patù, Italia

07/07/2010 – 07/08/2010 Patù, Italia

ASSISTENTE CONTABILE SOC. COOP. AGRI. TUR. SERVIZI

Organizzazione e coordinamento attività giornaliera del personale dipendente, prima Contabilità, front-office, rapporti con i soci, attività di programmazione, servizio di consulenza organizzativa e aziendale ai soci tramite predisposizione pratiche sul portale SIAN a valere sul fondo FEASR Puglia.

Indirizzo Località Pagliaro Rosso, 73053, Patù, Italia

● ISTRUZIONE E FORMAZIONE

01/03/2023 – 31/03/2023

CORSO DI FORMAZIONE PER L'ISCRIZIONE ALL'ALBO DEI SOGGETTI INCARICATI DALL'AUTORITÀ GIUDIZIARIA DELLE FUNZIONI DI GESTIONE E DI CONTROLLO NELLE PROCEDURE DISCIPLINATE NEL CODICE DELLA CRISI E DELL'INSOLVENZA Consiglio Nazionale Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili - Università LUMSA

05/2021 – 12/2021 Pisa, Italia

MASTER II LIVELLO IN AUDITING & CONTROLLO INTERNO - INDIRIZZO ENTI E AZIENDE PUBBLICHE Università di Pisa

Durante il Master sono stati affrontati i seguenti argomenti suddivisi in moduli.

1. Il Management delle Aziende Pubbliche;
2. Inquadramento sui sistemi di controllo interno/esterno;
3. Revisione e Auditing Interno nella PA;
4. Profili evolutivi dell'*Internal Auditing: Control and Risk Assessment*;
5. *Compliance* e prevenzione della frode;
6. La gestione strategica di patrimonio e appalti;
7. Strumenti informatici per il Risk Management;
8. Il processo di analisi stocastica e applicazioni per il Risk Management;
9. I reati contro la PA: abuso di ufficio e turbativa d'asta;
10. Gli organi di controllo della PA;
11. Dal budgeting al reporting: l'analisi degli scostamenti;
12. La Strategia Comunitaria a sostegno della Pubblica Amministrazione;
13. La *Control Governance* delle società partecipate pubbliche;
14. Le società partecipate pubbliche e il COVID-19;
15. Analisi dei processi e contabilità dei costi;
16. Audit in Sanità;
17. La valutazione della performance nella PA;
18. L'analisi di efficienza, efficacia ed economicità;
19. Il Ciclo della Performance: gli elementi di processo;
20. I collegamenti tra ciclo della performance e controllo strategico e di gestione;
21. Anticorruzione e trasparenza. Il PTPCT e il ruolo dell'OIV;
22. Pianificazione e analisi dei fabbisogni di personale;
23. Il Risk Management nelle Amministrazioni Pubbliche;
24. *Government Performance Management*.

Indirizzo Via C. Ridolfi, 56124, Pisa, Italia | **Campo di studio** Economia, tecnica aziendale e diritto |

Tesi Il Partenariato Pubblico Privato. Il giusto strumento per l'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza

11/2019 – 02/2020 Pisa, Italia

SEMINARIO SPECIALISTICO SUL DIRITTO CONCURSUALE: CRISI D'IMPRESA, ALLERTA, RISANAMENTO E LIQUIDAZIONE Ordine Dottori Commercialisti e Esperti Contabili di Pisa

Tematiche trattate:

- Le novità della Riforma e i nuovi istituti per il superamento della crisi;
- La prevenzione della crisi, gli adempimenti di Legge, la rilevazione tempestiva della crisi;

- Gli strumenti per la gestione della crisi: Piani e Attestazione;
- Gli strumenti per la gestione della crisi: il nuovo concordato preventivo;
- La crisi delle società pubbliche;
- La liquidazione giudiziale.

04/2016 – 09/2016 Pisa, Italia

CORSO DI PERFEZIONAMENTO UNIVERSITARIO IN MANAGEMENT E CONTROLLO DELLE SOCIETÀ A PARTECIPAZIONE PUBBLICA Università di Pisa

Tematiche trattate:

- Organizzazione per processi;
- Diritto Amministrativo
- Il Sistema di Controllo Interno
- I principi di New Public Management: profili applicativi
- Processi amministrativi e controlli contabili;
- Valutazione dei rischi ed ERM
- Pianificazione e controllo a livello strategico: la Balanced Scorecard;
- Progettazione delle strutture organizzative e gestione della leadership;
- CSR e bilancio e valutazione della qualità dei servizi pubblici;
- D.Lgs. 231 e Piani Preventivi Corruzione e Piano Trasparenza.

01/2014 – 07/2016 Pisa, Italia

LAUREA MAGISTRALE IN STRATEGIA, MANAGEMENT & CONTROLLO Università di Pisa -
Dipartimento di Economia & Management

Tesi di Laurea: *"Il ciclo di Audit dei Fondi strutturali europei: L'analisi dei controlli sulla programmazione 2007/2013 e le innovazioni e cambiamenti intervenuti nel nuovo ciclo di programmazione 2014/2020. Il caso di Regione Piemonte."*

04/03/2014 – 16/05/2014 Pisa, Italia

"PHD PLUS: CREATIVITÀ, INNOVAZIONE, SPIRITO IMPRENDITORIALE" Università di Pisa

Il percorso formativo è finalizzato a stimolare lo spirito imprenditoriale e ad affinare la capacità di valorizzazione sociale ed industriale dei risultati della ricerca. Le principali tematiche affrontate nei seminari sono state: la protezione della proprietà intellettuale, la creazione di impresa, la valorizzazione dei risultati della ricerca, la gestione dell'innovazione, la promozione di sé e delle proprie competenze, anche attraverso sessioni di coaching.

07/2010 – 12/2013 Pisa, Italia

LAUREA TRIENNALE IN ECONOMIA AZIENDALE - MANAGEMENT & CONTROLLO Università di Pisa - Dipartimento di Economia & Management

Tesi di laurea: "Il controllo di gestione negli organismi partecipati dall'ente locale"

Capitolo 1: *"Nascita ed evoluzione degli organismi partecipati dall'ente locale"*

Capitolo 2: *"Il controllo di gestione: strumento di performance informativa e contabile"*

Capitolo 3: *"Il Comune di Castrignano del Capo"*

Capitolo 4: *"Conclusioni"*

04/07/2013 – 12/07/2013 Casarano, Italia

ADDETTO AL PRIMO SOCCORSO CSL Puglia

20/02/2012 – 02/04/2012 Casarano, Italia

ECDL CERTIFICATE CSL Puglia

19/07/2004 – 30/07/2004 Egham, Regno Unito

CERTIFICATO DI FREQUENZA ISIS Royal Holloway

Corso Accelerato di Inglese Livello Pre-Intermediate

● **COMPETENZE LINGUISTICHE**

Lingua madre: **ITALIANO**

Altre lingue:

	COMPRENSIONE		ESPRESSIONE ORALE		SCRITTURA
	Ascolto	Lettura	Produzione orale	Interazione orale	
INGLESE	B1	B1	B1	B1	B1

Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato

● **COMPETENZE DIGITALI**

Competenze digitali - Risultati dei test

 Alfabetizzazione informatica e digitale	AVANZATO	Livello 6 / 6
 Comunicazione e collaborazione	AVANZATO	Livello 5 / 6
 Creazione di contenuti digitali	INTERMEDIO	Livello 4 / 6
 Sicurezza	AVANZATO	Livello 6 / 6
 Risoluzione dei problemi	AVANZATO	Livello 6 / 6

Risultati da [self-assessment](#) basati su [quadro europeo delle competenze digitali 2.1](#)

● **COMPETENZE ORGANIZZATIVE**

Problem Solving & Multi-Tasking Skills

Sono in grado di organizzare autonomamente il lavoro, definendo priorità e assumendo responsabilità acquisite tramite le diverse esperienze professionali in precedenza elencate durante le quali mi è sempre stato richiesto di gestire autonomamente le diverse attività ed anche di coordinare quelle del gruppo di lavoro a cui ero a capo, rispettando scadenze e obiettivi prefissati.

Sono in grado di lavorare in situazioni di stress grazie a competenze acquisite grazie alla gestione di relazioni con la clientela nelle diverse esperienze lavorative.

● **COMPETENZE COMUNICATIVE E INTERPERSONALI**

Public Speaking Skills

Buona capacità di comunicazione e interrelazione maturata durante l'esperienza lavorativa e in particolare grazie ai vari incontri presso i clienti e alle svariate docenze formative svolte sia in webinar che di presenza. Ottime capacità di coordinamento dell'attività giornaliera del personale dipendente. Capacità di adattamento in nuovi ambienti e in gruppi di lavoro.

Dinamico *mental coach* grazie all'esperienza maturata negli anni a contatto con docenti universitari, professionisti e dirigenti pubblici.

● **COMPETENZE PROFESSIONALI**

Leadership and Management Skills

Management e Finanza d'impresa - esperienza maturata nell'ambito dell'attività professionale tipica svolta nei confronti di Amministrazioni e Aziende pubbliche.

Pianificazione, programmazione e controllo - esperienza maturata nell'ambito dell'attività professionale tipica svolta nei confronti di Amministrazioni e Aziende pubbliche.

Project & Program Management - esperienza maturata nell'ambito dell'attività professionale svolta nei confronti di aziende del settore misto Pubblico-Privato.

Project Finance e Partenariati Pubblico -Privati (PPP) – esperienza di consulenza aziendale in ambito professionale, in particolare nell'attività di elaborazione, riequilibrio e monitoraggio di piani economico finanziari a supporto delle proposte di PPP sia ad iniziativa privata che pubblica.

● **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Trattamento dei dati personali

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".