



Comune di Isola del Giglio

Provincia di Grosseto



**Finanziato
dall'Unione europea**
NextGenerationEU

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REGISTRO GENERALE	
Numero	Data
53	23-03-2023

Servizio: Servizio Finanziario

Responsabile del Servizio: ORTELLI FEDERICO

OGGETTO:	FINANZIAMENTI PNRR - MISSIONE 1 DIGITALIZZAZIONE, INNOVAZIONE, COMPETITIVITA' E CULTURA - COMPONENTE 1 DIGITALIZZAZIONE, INNOVAZIONE E SICUREZZA. NOMINA RUP
-----------------	---

Il sottoscritto ORTELLI FEDERICO, nominato con decreto del Sindaco Responsabile del Servizio Servizio Finanziario, nell'esercizio delle proprie funzioni;

Dato atto che ai sensi dell' art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e ss.mm.ii. ha rilasciato il parere favorevole di regolarità tecnica e acquisito il parere favorevole di regolarità contabile rilasciato dal responsabile del servizio economico finanziario e tributario;

Visto il vigente Statuto;

Visto il D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e ss.mm.ii.;

In merito all'argomento in oggetto;

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

RICHIAMATO:

1. il Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82 “Codice dell'amministrazione digitale”;
2. l'art. 32 della Legge 18 giugno 2009, n. 69, “Disposizioni per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività nonché in materia di processo civile”;
3. il DPCM 30 luglio 2001 di istituzione nell'ambito del Dipartimento per la trasformazione digitale della Presidenza del Consiglio dei ministri dell'Unità di missione di livello dirigenziale;
4. il Decreto interministeriale del 24 settembre 2021, di organizzazione dell'Unità di Missione del Dipartimento per la Trasformazione Digitale;

RICHIAMATI altresì:

1. l'art. 27, comma 2-quinquies, del D. L. 152/2021;
2. le FAQ Arconet n. 48 (contabilizzazione delle risorse PNRR) e 49 (contabilizzazione del Cloud);
3. la Circolare MEF-RGS n. 29 del 26 luglio 2022;

CONSIDERATO che:

1. il Comune di Isola del Giglio ha presentato domanda di ammissione ai bandi pubblicati dal Dipartimento per la trasformazione digitale, della Presidenza del Consiglio dei Ministri, finanziati dall'Unione Europea – Next Generation UE nell'ambito del piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e in particolare per gli investimenti sulla digitalizzazione, innovazione e sicurezza della PA;
2. sono stati approvati i finanziamenti relativi agli avvisi per la presentazione di proposte a valere su “PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA – MISSIONE 1 COMPONENTE 1, nelle

date di seguito indicate:

- investimento 1.4 “servizi e cittadinanza digitale” - “Misura 1.4.3 – PAGOPA” - Finanziamento assegnato con pec in data 07/12/2022;
- investimento 1.4 “servizi e cittadinanza digitale” - “Misura 1.4.4 – SPID CIE” Comuni - Finanziamento assegnato con pec in data 01/12/2022;
- investimento 1.2 “Abilitazione al Cloud per le PA locali Comuni” - Finanziamento assegnato con pec in data 14/12/2022;
- investimento 1.4 “servizi e cittadinanza digitale” - “Misura 1.4.3 – “App Io” Comuni - Finanziamento assegnato con pec in data 10/01/2023;
- investimento 1.4 “servizi e cittadinanza digitale” - misura 1.4.5 – Piattaforma Notifiche Digitali” - Finanziamento assegnato con pec in data 04/01/2023;

VISTO l'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 che testualmente recita: *“Per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti individuano nell'atto di adozione o di aggiornamento dei programmi di cui all'articolo 21, comma 1. ovvero nell'atto di avvio relativo ad ogni singolo intervento, per le esigenze non incluse in programmazione, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione”*;

RICHIAMATA la delibera di Giunta Comunale n. 25 del 17/03/2023 avente ad oggetto “Finanziamenti PNRR - Missione 1 digitalizzazione, innovazione, competitività e cultura - Componente 1 Digitalizzazione, innovazione e sicurezza” nella quale veniva individuato il RUP per le procedure di cui trattasi;

CONSIDERATO che il RUP deve essere nominato con atto formale del soggetto responsabile dell'unità organizzativa, che deve essere di livello apicale, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità medesima, dotati del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato;

VISTO l'art. 5 della L. 241/90 il quale stabilisce che il dirigente di ciascuna unità organizzativa provvede ad assegnare a se o altro dipendente addetto all'unità, la responsabilità dell'istruttoria e di ogni altro adempimento inerente ogni singolo procedimento nonché, eventualmente all'adozione del provvedimento finale;

VISTE le Linee guida ANAC n. 3, approvate con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016, recanti *“Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni”* secondo cui per gli affidamenti relativi a lavori, il RUP deve essere nominato prima del progetto di fattibilità tecnica ed economica, nel caso di lavori non assoggettati a immigrazione,

contestualmente alla decisione di realizzare gli stessi, mentre nel caso di servizi e forniture, deve essere nominato contestualmente alla decisione di acquisire i servizi e le forniture;

VISTO che il comma 2 dell'art. 48 del D. L. n. 77/2021 stabilisce che sia nominato per ogni procedura di acquisti PNRR, un Responsabile Unico del Procedimento il quale “con propria determinazione adeguatamente motivata, valida e approvata ciascuna fase progettuale o di esecuzione del contratto, anche in corso d'opera”;

RITENUTO che lo scrivente dott. Federico Ortelli, Responsabile del Settore Ragioneria e Tributi, possiede i requisiti professionali richiesti;

TENUTO conto che è stata accertata l'assenza di conflitti di interesse tra il Responsabile del procedimento sopra individuato e l'oggetto stesso delle procedure e che quindi non ricorrono le ipotesi di cui all'art. 35-bis del D. Lgs. n. 165/2001, al DPR. n. 62/2013 e all'art. 42, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016, come da dichiarazioni presentate e registrate al protocollo comunale n. 3200/2023;

VISTO il Decreto Sindacale n. 1 del 01/01/2023 con il quale è stato confermato al sottoscritto l'incarico di Responsabile del Settore Ragioneria e Tributi;

VISTA la deliberazione della G. C. n. 84 del 27/12/2010, esecutiva, con la quale sono state aggiornate le competenze dei settori funzionali di questo Comune;

CONSTATATA la propria competenza ad emanare l'atto in oggetto;

RICHIAMATI:

VISTO il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 “Codice dei contratti pubblici e ss.mm.ii.;

VISTO il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 e ss.mm.ii.;

VISTO il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali” e ss.mm.ii.;

DETERMINA

1. di nominare il sottoscritto dott. Federico Ortelli, Responsabile del Settore Ragioneria e Tributi, Responsabile unico del Procedimento dei seguenti progetti:

- investimento 1.4 “servizi e cittadinanza digitale” - “Misura 1.4.3 – PAGOPA” - comunicazione PEC di ammissione prot. 13818 del 07/12/2022 – Decreto di finanziamento n. 23 - 5/2022 – PNRR, importo finanziato € 29.136,00;
- investimento 1.4 “servizi e cittadinanza digitale” - “Misura 1.4.4 – SPID CIE” Comuni - comunicazione PEC di ammissione prot. 13532 del 01/12/2022 – Decreto di finanziamento n. 25-4/2022 – PNRR, importo finanziato € 14.000,00;
- investimento 1.2 “Abilitazione al Cloud per le PA locali Comuni” - comunicazione PEC di ammissione prot. 14047 del 14/12/2022 – Decreto di finanziamento n. 85-1/2022 – PNRR, importo finanziato € 47.427,00;
- investimento 1.4 “servizi e cittadinanza digitale” - “Misura 1.4.3 – “App Io” Comuni - comunicazione PEC di ammissione prot. 378 del 10/01/2023 – Decreto di finanziamento n. 129-1/2022, importo finanziato € 11.907,00;

- investimento 1.4 “servizi e cittadinanza digitale” - misura 1.4.5 – Piattaforma Notifiche Digitali”
- comunicazione PEC di ammissione prot. 99 del 04/01/2023 – Decreto di finanziamento n. 131-1/2022 – PNRR, importo finanziato 23.147,00;
- 2. di dare atto che nessun fondo verrà destinato sull'importo dei lavori e delle forniture per le funzioni tecniche svolte dai dipendenti comunali;
- 3. di dare atto che il RUP dell'intero iter procedurale di acquisizione in esame è il sottoscritto, cui competono tutte le attività che si renderanno necessarie, incluso l'affidamento, la tracciabilità dell'intero processo decisionale della procedura di scelta dell'operatore economico, nonché gli obblighi informativi, comunicativi, di trasparenza e di prevenzione della corruzione e dell'illegalità concernenti l'intero processo amministrativo;
- 4. di dare atto che non sussiste obbligo di astensione per il sottoscritto nel caso di specie e, dunque, di non trovarsi in posizione di conflitto di interesse;
- 5. di provvedere alla pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet dell'ente, sezione Amministrazione Trasparente - Sezione Bandi di gara e contratti;

Il Responsabile del Servizio
ORTELLI FEDERICO