



**Comune di Isola del Giglio**  
Provincia di Grosseto

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE**

<b>REGISTRO GENERALE</b>	
<b>Numero</b>	<b>Data</b>
<b>54</b>	<b>11-04-2024</b>

**Servizio: Servizio Vigilanza**

**Responsabile del Servizio: GALLI ROBERTO**

<b>OGGETTO:</b>	<b>TRASFERIMENTO SOMME SU CCP 1034363943 - COPERTURA COSTI CONTO CORRENTE CIG: B133210815</b>
-----------------	---

Il sottoscritto GALLI ROBERTO, nominato con decreto del Sindaco Responsabile del Servizio Servizio Vigilanza, nell'esercizio delle proprie funzioni;

Dato atto che ai sensi dell' art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e ss.mm.ii. ha rilasciato il parere favorevole di regolarità tecnica e acquisito il parere favorevole di regolarità contabile rilasciato dal responsabile del servizio economico finanziario e tributario;

Visto il vigente Statuto;

Visto il D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e ss.mm.ii.;

In merito all'argomento in oggetto;

**Trasferimento somme su CCP 1034363943 - copertura costi conto corrente  
CIG: B133210815**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**PREMESSO CHE,**

Ø il Conto Corrente Postale n° 1034363943, di recente costituzione, viene utilizzato per il pagamento delle Sanzioni Amministrative di competenza del Comune di Isola del Giglio,

Ø al momento, su detto C.C.P., non sono presenti somme importanti visti:

- l'esiguo numero di sanzioni rilevate durante i mesi invernali;
- l'entrata a pieno regime del sistema PagoPA per le sanzioni emesse a seguito di violazioni al C.D.S.;

Ø in attesa di prossime verifiche del funzionamento del sistema Pago PA anche per gli altri tipi di sanzioni, e nella necessità di avere un periodo di tempo utile a far uniformare anche gli altri Enti ai nuovi sistemi di pagamento digitale, sorge l'esigenza di mantenere il suddetto C.C.P. ancora in essere, nonostante i costi dovuti a commissioni per la gestione del conto in questo momento superino le entrate previste;

Ø per far fronte a questi costi si rende necessario un versamento di fondi sul Conto Corrente Postale n° 1034363943, tale da non andare in negativo e creare quindi un danno erariale certo al Comune;

**VISTI:**

- lo Statuto e il Regolamento di organizzazione dell'Ente;
- il Decreto Sindacale n° 1 del 01/01/2024 con il quale è stato conferito al sottoscritto l'incarico di Responsabile del Settore Vigilanza;
- la deliberazione della G.C. n. 94 del 21/12/2010, esecutiva, con la quale sono state ridefinite le competenze delle aree funzionali di questo Comune.
- la legge 7 agosto 1990, n. 241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi";
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- l'art. 107 commi da 1 a 6 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- l'art.147-bis del D. Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di controlli di regolarità amministrativa e contabile negli enti locali;
- Gli art. 183, 191 e 192 del D. Lgs. n. 267/2000 "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali" ed ss.mm.ii. che dispongono in materia di assunzione di impegni da parte degli enti locali;

**VISTA** la legge 30 dicembre 2023, n. 213 recante il "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2024 e bilancio pluriennale per il triennio 2024-2026, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale del 30 dicembre 2023, n. 303 (Suppl. Ordinario n. 40);

**RICHIAMATE:**

- la Deliberazione di Giunta Comunale n° 29 del 15/03/2024 con la quale

veniva approvato lo "SCHEMA DI BILANCIO DI PREVISIONE 2024-2026";

· La Deliberazione di Consiglio n° N. 8 DEL 05-04-2024 con la quale veniva approvato il Bilancio di Previsione 2024-2026 ed i suoi allegati;

**RITENUTO** necessario, per far fronte ai costi dovuti a commissioni per la gestione del conto, versare al somma di € 150,00 sul Conto Corrente Postale n°1034363943 impegnandola dal cap. 334.7 "*SPESE DI UFFICI POSTA VIGILI (ECONOMATO)*";

**ACQUISITO** il CIG B133210815 sul portale servizi ANAC;

**RICHIAMATA** la propria competenza all'adozione del presente provvedimento ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, T.U.E.L.;

## **D E T E R M I N A**

1. Attese le premesse di versare € 150,00 sul Conto Corrente Postale n°1034363943 impegnando la somma dal cap. 334.7 "*SPESE DI UFFICI POSTA VIGILI (ECONOMATO)*";
2. **DI DARE ATTO** che, ai sensi dell'art. 183, comma 8, D.lgs. n. 267/2000, il sottoscritto ha accertato preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti relativi all'impegno di spesa che si assume con il presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio come, peraltro, accertato con la sottoscrizione del presente atto da parte del Responsabile dell'Area contabile ai sensi e per gli effetti dell'art. 183 comma 7 e dell'art. 147-bis del d.lgs. n. 267/2000;
3. **DI INDIVIDUARE**, in applicazione del modello organizzativo adottato dal Comune in osservanza del principio di auto-organizzazione amministrativa di cui all'art. 7 del Dlgs n.36/2023, i seguenti responsabili di procedimento per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione, Cap. GALLI Roberto;
4. **DI DEMANDARE al RUP:**
  - anche per mezzo degli Uffici competenti, tutti gli adempimenti derivanti dalla presente determinazione;
  - gli adempimenti in materia di comunicazioni e trasparenza di cui agli artt.20 e 23 del d.lgs. 36/2023, compresa la pubblicazione dell'avviso sui risultati delle procedure di affidamento ai sensi dell'art. 50, comma 9 del Dlgs n. 36/2023;
5. **DI DARE ATTO**, altresì, ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo regionale (TAR) al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni da quello di pubblicazione all'albo online;
6. **DI INVIARE** la presente, per competenza, all'Ufficio di Ragioneria dell'ente e, per doverosa conoscenza, alla ditta incaricata.



Il Responsabile del Servizio  
GALLI ROBERTO

**Copia conforme all'originale firmato digitalmente.**