



Comune di Isola del Giglio

Provincia di Grosseto

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REGISTRO GENERALE	
Numero	Data
65	22-04-2021

Servizio: Servizio Affari Generali

Responsabile del Servizio: BARTOLETTI ALDO

OGGETTO:	PROROGA DEL CONTRATTO RELATIVO ALL'APPALTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DI UFFICI E ALTRI LOCALI/STABILI COMUNALI - MESI 6 (SEI) - AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETTERA A), D.LGS. 50/2016 - IMPEGNO DI SPESA - CIG: ZF8221E262
-----------------	--

Il sottoscritto BARTOLETTI ALDO, nominato con decreto del Sindaco Responsabile del Servizio Servizio Affari Generali, nell'esercizio delle proprie funzioni;

Dato atto che ai sensi dell' art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e ss.mm.ii. ha rilasciato il parere favorevole di regolarità tecnica e acquisito il parere favorevole di regolarità contabile rilasciato dal responsabile del servizio economico finanziario e tributario;

Visto il vigente Statuto;

Visto il D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e ss.mm.ii.;

In merito all'argomento in oggetto;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Considerato che con propria determinazione n. 106 del 17/05/2018, si aggiudicava, a seguito di procedura negoziata svolta in modalità telematica su START, e ai sensi dell'art. 36, 2° comma lett. a) del D.lgs. 50/2016, il servizio di pulizia degli immobili comunali per il periodo per il periodo 01/06/2018 – 31/05/2021 alla A.G.A Servizi srls, con sede legale in Mazzarino (CL), via San Giuseppe ,60 - P.IVA: 02001370853.

Richiamato l'art. 106, comma 11, del D.lgs. n. 50/2016 secondo cui" *La durata del contratto può essere modificata esclusivamente per i contratti in corso di esecuzione se è prevista nel bando e nei documenti di gara una opzione di proroga. La proroga è limitata al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante*".

Considerato che il capitolato speciale descrittivo e prestazionale relativo al servizio affidato prevedeva, all'articolo 15 relativo alla durata del contratto, quanto segue: "*...L'appalto potrà essere oggetto di proroga, alle condizioni di cui al contratto di appalto ed al presente capitolato descrittivo e prestazionale, nelle more di espletamento della procedura di gara di scelta del contraente, e comunque non oltre sei mesi dalla scadenza. ...*"

Appurato che risulta difficoltoso per questa Amministrazione avviare, secondo le tempistiche e le modalità originariamente fissate, una nuova gara per l'affidamento dell'appalto in questione perché l'accertata carenza del personale in organico e gli obblighi imposti alle Amministrazioni pubbliche dalle autorità governative al fine del contenimento dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 hanno rallentato ormai da tempo lo svolgimento delle attività istituzionali.

Verificato che l'appalto in oggetto costituisce un servizio urgente ed indifferibile di cui è necessario garantirne assolutamente la continuità.

Dato atto che è interesse di questa Amministrazione prorogare, fino a quando non sarà individuata la nuova ditta aggiudicataria, la durata del contratto stipulato con la A.G.A Servizi srls, con sede legale in Mazzarino (CL), via San Giuseppe ,60 - P.IVA: 02001370853, e comunque non oltre 30 novembre 2021 mesi dalla sua naturale scadenza.

Richiamata la comunicazione del 15 aprile 2021 prot. 3336, con la quale la A.G.A Servizi srls, dichiara la disponibilità di prorogare il termine di scadenza del contratto sopra citato, agli stessi prezzi, patti e condizioni vigenti alla data odierna.

Considerato che a fronte del servizio prestato per il Comune di Isola del Giglio verrà corrisposto alla A.G.A Servizi srl il canone dovuto rapportato al periodo di proroga di 6 mesi, corrispondente ad € 4.154,88 IVA compresa.

Considerato che occorre urgentemente procedere alla proroga di cui in argomento al fine di garantire la continuità del servizio di pulizia e igienizzazione dei locali di proprietà comunale data la particolare situazione di emergenza.

Preso atto che, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 il Responsabile Unico del Procedimento è il Sig. Aldo Bartoletti.

Vista l'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art.6-bis della legge 07/08/1990 n. 241 e del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

Visti:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 29/05/2020 con la quale sono stati approvati il bilancio di previsione per l'anno 2020, nonché il bilancio pluriennale 2020 - 2022;
- il D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 ed in particolare gli articoli 107 e 109 che assegnano ai responsabili dei servizi la competenza in materia di gestione amministrativa e finanziaria;
- il D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm. e ii.
- il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, per quanto ancora in vigore;
- il Decreto Sindacale n. 4 del 7luglio 2020 con il quale è stato conferito al sottoscritto l'incarico
 - di Responsabile dell'Area Amministrativa;
- la deliberazione della G.C. n. 94 del 21/12/2010, esecutiva, con la quale sono state ridefinite le competenze delle aree funzionali di questo Comune;

DETERMINA

Per quanto espresso in premessa e che rappresenta parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

1. Di disporre la proroga tecnica del contratto in essere con la A.G.A Servizi srl, con sede legale in Mazzarino (CL), via San Giuseppe ,60 - P.IVA: 02001370853, avente per oggetto la pulizia di uffici e altri locali/stabili di proprietà del Comune di Isola del Giglio, fissando come nuovo termine di scadenza il 30 novembre 2021 al fine di garantire la continuità del servizio di estrema urgenza dando atto che verrà avviata in tale periodo apposita nuova gara per l'affidamento del servizio in oggetto.
2. Di dare atto che il suddetto servizio dovrà svolgersi nel rigoroso rispetto delle condizioni, termini e modalità indicati nel contratto di appalto e nel relativo capitolato speciale descrittivo e prestazionale che, in copia, sono conservati agli atti.
3. Di dare atto che tale proroga è esclusivamente finalizzata ad evitare l'interruzione del servizio nelle more dell'espletamento della nuova gara.
4. Di impegnare sul capitolo 590 art. 4 a favore della ditta A.G.A Servizi srl, con sede legale in Mazzarino (CL), via San Giuseppe ,60 - P.IVA: 02001370853 la spesa di € 4.154,88 IVA compresa;
5. Di dare atto che la liquidazione dell'importo avverrà entro 30 giorni dal ricevimento delle fatture elettroniche previa verifica della regolarità contributiva (DURC) e che i pagamenti saranno effettuati sul c/c che sarà indicato dall'aggiudicatario ai sensi della Legge 136/2010 e ss.mm. e ii. in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari e che il codice da indicare sull'ordinativo di pagamento è il seguente: CIG: ZF8221E262.
6. Di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) del presente appalto è stato individuato nella figura del Responsabile dell'Area Amministrativa Sig.Aldo Bartoletti
7. Di precisare che il presente provvedimento verrà pubblicato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 29, comma 1, del D.lgs. 50/2016 e ss.mm. e ii., sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione Trasparente" alla specifica sezione bandi di gara e contratti con l'applicazione delle disposizioni di cui al D.lgs. 33/2016.
8. Di dare atto che è competente per eventuali procedure di ricorso, avverso il presente atto, il T.A.R. Amministrativo Regione Toscana, via Ricasoli n. 40, Firenze, entro i termini previsti

dalla vigente normativa

Il Responsabile del Servizio
BARTOLETTI ALDO

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.