



Comune di Isola del Giglio
Medaglia d'Oro al Merito Civile

Sede Legale Via Vittorio Emanuele, n 2 – 58012 Isola del Giglio (GR)
Codice fiscale 82002270534 - partita iva 00090220534
Tel. 0564-806064 – Fax 0564-806349
p.e.c. comuneisoladelgiglio@pcert.it

VERBALE (di seggio) N. 1 **SEDUTA PUBBLICA**

Oggetto: Procedura di gara aperta, svolta in modalità interamente telematica, ex art. 60 c. 1) del D.lgs. 50/2016, per l'affidamento dei servizi ausiliari all'interno dell'area portuale data in concessione al Comune di Isola del Giglio - CIG 8922973E3F

L'anno duemilaventuno (2021), il giorno DUE (2) del mese di DICEMBRE, alle ore 15:22 presso la sede del Comune di Isola del Giglio - Area Vigilanza in loc. Giglio Porto via del Castello, 26.

Premesso

- che con determinazione del Responsabile Area Vigilanza del Comune di Isola del Giglio n. 217 del 22/10/2021, esecutiva, si stabiliva di procedere all'affidamento dei servizi ausiliari all'interno dell'area portuale data in concessione al Comune di Isola del Giglio per il periodo 01/01/2022 al 31/12/2024 rinnovabile per ulteriori anni 3;
- che:
 - l'importo del servizio a base di gara è stato determinato in € 196.710,00 oltre IVA;
 - è prevista la facoltà di rinnovo del servizio per ulteriori tre anni per cui il valore complessivo stimato dell'appalto risulta essere di Euro 393.420,00 compreso somme a disposizione;
 - valutate le modalità di espletamento del servizio non sono previsti rischi interferenziali di cui all'art. 26, comma 3, D.lgs. 9 aprile 2008, n. 81 (D.U.V.R.I.) e ss.mm. e ii; pertanto l'importo per oneri della sicurezza da rischi di interferenza è pari ad € 0,00 (zero);

che con la suddetta determinazione venivano approvati i vari elaborati tecnici ivi elencati (Relazione tecnica e quadro economico - Capitolato Speciale - Schema contratto), nonché anche se non materialmente allegati, la seguente documentazione di gara:

- a. Disciplinare di gara;
 - b. Modello DGUE;
 - c. Patto di Integrità
 - d. Modello di Dichiarazione art. 80 comma 5 lett) f-bis e f-ter”;
 - e. Dichiarazione sopralluogo;
 - f. Dichiarazione accesso agli atti;
 - g. Dichiarazione ottemperanza D.Lgs. 81/2008
 - con la medesima determinazione si stabiliva inoltre di:
 - individuare il contraente mediante procedura aperta ex art. 60, comma 1, del D.lgs. 50/2016 e ss.mm. e ii. da svolgere in modalità interamente telematica previo utilizzo della piattaforma START messa a disposizione dalla Regione Toscana;
 - aggiudicare il servizio in questione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016 e del Regolamento di esecuzione di cui al D.P.R. n. 207/2010 per le parti vigenti;
 - a seguito di pubblicazione della gara, ai sensi dell'art. 72 e 73 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. per almeno 30 (trenta) giorni, mediante avvisi pubblicati:
 - sulla G.U.C.E.;
 - sulla G.U.R.I. sezione Contratti Pubblici;
 - due quotidiani a tiratura nazionale;
 - due quotidiani a tiratura locale;
 - sul sito dell'Osservatorio Regionale;
- sono pervenute tramite il sistema telematico STAR della Regione Toscana n. 1 offerta entro il termine finale previsto per il 02/12/2021 ore 12,00;
- che la prima seduta pubblica di gara era fissata per il giorno 03/12/2021, alle ore 10:00;



Comune di Isola del Giglio
Medaglia d'Oro al Merito Civile

Sede Legale Via Vittorio Emanuele, n 2 – 58012 Isola del Giglio (GR)
Codice fiscale 82002270534 - partita iva 00090220534
Tel. 0564-806064 – Fax 0564-806349
p.e.c. comuneisoladelgiglio@pcert.it

Quanto sopra premesso e considerato:

le operazioni di gara per l'esame della documentazione amministrativa vengono svolte dal cap. Roberto Galli Responsabile dell'Area Vigilanza nonché RUP assistito come segretario verbalizzante dal sig. Aldo Bartoletti Responsabile dell'Area Amministrativa del Comune di Isola del Giglio.

Il Responsabile della Procedura di gara dichiara pertanto aperta la gara in seduta pubblica e, premesso l'oggetto di appalto e le condizioni fissate, accede alla pagina della gara sul sistema telematico START.

Dà quindi atto che entro il termine sopra previsto (02/12/2021, ore 12:00:00) sono state inserite nel sistema telematico nello spazio relativo alla procedura n. 1 (una) busta elettronica da parte del seguente operatore economico:

N.	Nome	Sede
1	F.LLI ORLANDINI S.N.C. – P.I. 01655370532	Via Umberto I, n.7 - 58012 - Isola del Giglio (GR)

nei confronti del quale non sussistono cause di incompatibilità o motivi di astensione ai sensi della normativa vigente.

Successivamente il Responsabile della procedura di gara, dopo aver verificato che l'operatore economico ha effettuato il sopralluogo obbligatorio, apre le buste telematiche contenenti la documentazione amministrativa per il controllo dei documenti da esso caricate a sistema e dopo aver verificato la correttezza della stessa, nonché la regolarità e validità delle firme digitali, rileva quanto segue:

1. La F.Lli Orlandini S.n.c., avendo presentato in modo corretto e completo la documentazione richiesta, viene **AMMESSA** alla fase successiva di gara.

Il Responsabile della Procedura di gara procede all'apertura tramite il portale START della Regione Toscana della documentazione amministrativa dell'operatore economico ammesso alla gara e accerta che la stessa, firmata digitalmente, risulta regolare.

Si dà atto che la documentazione inviata dal concorrente è conservata nel sistema START della Regione Toscana.

Il Responsabile della Procedura di gara quindi comunica che i lavori della Commissione Giudicatrice preposta alla valutazione dell'offerta tecnica ed economica, procederanno in seduta riservata con l'analisi della documentazione tecnica e a seguire all'apertura delle offerte economiche.

L'apertura dell'offerta tecnica e di quella economica è stata fissata per le ore 10:00 del giorno 03/12/2021 previa comunicazione all'operatore economico concorrente.

Alle ore 16:30, termina la seduta pubblica, si riunirà in seduta riservata la Commissione Giudicatrice appositamente nominata e convocata.

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale, che, letto e controfirmato, viene sottoscritto.

Il Responsabile della procedura di gara –

Roberto Galli

Il segretario verbalizzante –

Aldo Bartoletti

