

**APPROVAZIONE DEL BANDO FINALIZZATO A SOSTENERE LE FAMIGLIE NELLE QUALI SONO PRESENTI BAMBINI E BAMBINE CHE FREQUENTANO LE SCUOLE DELL'INFANZIA PARITARIE – BANDO BUONI SCUOLA PER L'ANNO SCOLASTICO 2026-2027.**

**SCADENZA PRESENTAZIONE DOMANDE 03/09/2026**

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI**

**Visti:**

- Legge regionale 26 luglio 2002, n. 32 “Testo unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro”;
- il D.P.G.R. 41/r 2013 “Regolamento di attuazione dell’articolo 4 bis della legge regionale 26 luglio 2002, n. 32” in materia di servizi educativi per la prima infanzia;
- la Deliberazione della Giunta Regionale n. n. 714 del 08/06/2026, con la quale sono stati approvati gli elementi essenziali dell'avviso pubblico finalizzato a sostenere le famiglie nelle quali sono presenti bambini e bambine che frequentano le scuole dell’infanzia paritarie – bando buoni scuola anno 2026;
- il Decreto Dirigenziale della Regione Toscana n. 10107 del 12/05/2026 con oggetto “Avviso regionale finalizzato a sostenere le famiglie nelle quali sono presenti bambini e bambine che frequentano le scuole dell’infanzia paritarie – bando buoni scuola anno 2026”;

**in esecuzione della determinazione dirigenziale n. 134 del 24 Luglio 2026 emana il presente avviso:**

**Finalità**

Il buono scuola regionale è un contributo economico “una tantum” fino ad un massimo di 500,00 euro a bambino/a da utilizzarsi per l’anno scolastico 2026/2027.

Tale contributo è finalizzato a sostenere le spese delle famiglie per la frequenza nell’anno scolastico 2026/2027 di scuole dell’infanzia paritarie.

**Richiedenti**

Possono richiedere il contributo i genitori o tutori di bambini/e in età utile per la frequenza della scuola dell’infanzia, residenti in Toscana che frequentino, per l’anno scolastico 2026/2027, una scuola dell’infanzia paritaria privata con sede nel Comune di Monte Argentario e che abbiano un indicatore della situazione economica equivalente (ISEE) minorenni non superiore a 30.000,00 euro in corso di validità e correttamente attestata.

Il contributo può essere richiesto solamente da uno dei genitori o tutori.

## Beneficiari

I richiedenti non possono beneficiare di altri rimborsi o sovvenzioni economiche o azioni di supporto dirette e/o indirette erogate allo stesso titolo, ivi comprese le detrazioni previste dalla normativa fiscale vigente, di importo tale da superare la spesa complessivamente sostenuta. Le spese per le quali si otterrà il rimborso non potranno in alcun caso essere portate in deduzione/detrazione nella dichiarazione fiscale di riferimento.

Il contributo “una tantum” sarà riconosciuto direttamente alla Scuola dell’Infanzia Paritaria tramite l’Amministrazione Comunale.

Non sono soggette a rimborso le spese di iscrizione; le spese di refezione potranno essere oggetto di rimborso esclusivamente se associate al pagamento mensile della tariffa/retta.

## Modalità di presentazione delle domande da parte del genitore/tutore

La richiesta di assegnazione del beneficio economico “Buono scuola regionale” per l’anno scolastico 2026/2027 può essere presentata fino al 03/09/2026.

Le domande di partecipazione al presente Avviso devono essere compilate unicamente su moduli appositamente predisposti dal Comune di Isola del Giglio.

I moduli di domanda saranno disponibili presso l’Ufficio Segreteria nei giorni di lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.00 e di martedì e giovedì dalle ore 15.00 alle ore 17.00 o scaricabili dal sito internet del Comune [www.comune.isoladelgiglio.gr.it](http://www.comune.isoladelgiglio.gr.it) .

Le domande relative al presente Avviso, debitamente sottoscritte e corredate di tutta la necessaria documentazione, dovranno essere presentate:

via e-mail non certificata all’indirizzo [protocollo@comune.isoladelgiglio.gr.it](mailto:protocollo@comune.isoladelgiglio.gr.it)

oppure inoltrate tramite PEC all’indirizzo: [comuneisoladelgiglio@pcert.it](mailto:comuneisoladelgiglio@pcert.it)

oppure a mano all’Ufficio Protocollo in Via Vittorio Emanuele n. 2 dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12:30 ed il martedì e il giovedì anche dalle ore 15:00 alle ore 17:00

Per assistenza è possibile contattare l’Ufficio Segreteria al numero: 331 202 2814. Le domande dovranno in ogni caso pervenire all’Amministrazione Comunale entro la data di scadenza prevista dal presente bando.

La domanda si compone di due moduli:

- il modulo di richiesta di concessione del buono scuola regionale,
- una dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/00, su modello predisposto dalla Regione Toscana, nella quale deve essere dichiarata la scuola frequentata e l’ammontare della spesa presunta per l’anno scolastico 2026/2027.

Alla domanda deve sempre essere allegato il documento di identità del sottoscrittore e la certificazione ISEE in corso di validità.

## **Modalità di assegnazione dei contributi**

La Regione assegna le risorse disponibili ai Comuni con le seguenti modalità:

- € 500 per i minori segnalati dai servizi sociali o sanitari, o in possesso della certificazione di disabilità di cui alla Legge n. 104/1992 o con problematiche psicofisiche, sensoriali certificate dalla competente ASL ancorché prive della certificazione di disabilità di cui alla Legge n. 104/1992 o collocati, sulla base di provvedimenti della Autorità Giudiziaria, in affidamento familiare e/o struttura, nell'anno di affido pre-adottivo, nonché in analogo periodo post adottivo nel caso di adozioni internazionali, oppure soggetti a programmi/progetti di protezione, purché la famiglia affidataria o adottiva sia residente in un Comune della Toscana;
- € 500 nel caso di nuclei familiari con un valore dell'ISEE minorenni fino a 18.000,00 euro;
- € 350 nel caso di nuclei familiari con un valore dell'ISEE minorenni ricompreso tra 18.000,01 euro e 24.000,00 euro;
- € 200 nel caso di nuclei familiari con un valore dell'ISEE minorenni ricompreso tra 24.000,01 euro e 30.000,00 euro.

**Le mensilità per le quali sarà possibile chiedere il contributo regionale sono quelle da novembre 2026 a giugno 2027 (01/11/2026-30/06/2027).**

**Il contributo regionale non può essere assegnato per i mesi di luglio e agosto 2027.**

Il contributo regionale è riconosciuto unicamente nel caso di iscrizione effettiva alla scuola e in caso di mantenimento della stessa iscrizione per tutte le mensilità per le quali il contributo è stato assegnato dall'amministrazione comunale; in caso di ritiro dalla scuola dell'infanzia il contributo può essere riconosciuto unicamente per le mensilità in cui il/la bambino/a è stato/a iscritto/a e per le quali è stato applicato lo sconto.

Qualora le risorse regionali non siano sufficienti a garantire il contributo minimo di 200 euro, verrà stilata da Regione Toscana una apposita graduatoria in base al valore ISEE del nucleo familiare, secondo un ordine crescente (dal minore al maggiore).

I richiedenti inseriti in graduatoria, ma non ammessi a contributo verranno individuati in un elenco di idonei da utilizzarsi qualora si rendano disponibili ulteriori risorse.

## **Controlli**

La Regione Toscana assicura il controllo, su almeno il 5% dei richiedenti ammessi ai contributi mediante verifica sulle fatture/ricevute emesse dai soggetti gestori delle scuole nei confronti degli assegnatari dei buoni scuola e sulle relative quietanze, limitatamente alla quota mensile pagata.

La quietanza non è necessaria qualora lo sconto renda pari a 0 la quota pagata dall'assegnatario del contributo; tale fattispecie deve risultare dalla fattura/ricevuta emessa dalle scuole al lordo del contributo regionale. La quietanza di pagamento è verificata positivamente laddove risulti per ciascuna fattura/ricevuta l'estratto conto ovvero il singolo movimento contabile ovvero ricevuta PagoPA ovvero altra documentazione bancaria ove risulti il pagamento effettuato alla scuola o al Comune, al netto del contributo assegnato.

Sono esentate dalla presentazione delle fatture/ricevute le scuole che risultano non obbligate alla loro emissione dalla normativa fiscale vigente. In tale caso tale documentazione è sostituita da una attestazione della scuola, di cui all'allegato F, controfirmata dall'assegnatario del contributo, circa l'applicazione degli sconti nelle mensilità ivi indicate. L'esenzione dalla emissione delle fatture/ricevute è attestata mediante la presentazione di tale documento e rientra nella esclusiva responsabilità della scuola. In tale caso la quietanza

è valutata positivamente qualora ne consenta la riconducibilità al soggetto assegnatario dei contributi ovvero ai/alle bambini/e.

**Non sono ammissibili per dimostrare l'effettiva quietanza i pagamenti effettuati in "contanti".**

### **Erogazione del "buono scuola"**

L'Amministrazione assegnerà ed erogherà le risorse regionali alle scuole dell'infanzia paritaria per un importo pari agli sconti complessivamente applicati sulle rette previste nei confronti dei bambini per cui ne è stata fatta richiesta da parte del genitore/tutore.

La fattura/ricevuta della scuola dell'infanzia paritaria privata deve essere emessa al lordo dello sconto e deve riportare il pagamento (laddove sussista un residuo da pagare) al netto dello sconto.

Il genitore/tutore dovrà dichiarare di possedere idonea documentazione giustificativa utile ad evidenziare l'avvenuto pagamento (fatture/ricevute mensili più quietanza di pagamento), come precedentemente specificato.

La documentazione dovrà essere prodotta in caso di richiesta da parte dell'Amministrazione Comunale a conferma della dichiarazione fatta in sede di domanda.

Tutte le comunicazioni inerenti il presente avviso saranno pubblicate sul sito del Comune di Isola del Giglio.

### **Responsabile del procedimento**

Ai sensi della Legge 241/90 e ss.mm.ii. il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso è il Responsabile del Settore Amministrativo Aldo Bartoletti.

### **Informativa sulla privacy (art. 13 del Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016).**

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Isola del Giglio con sede in via Vittorio Emanuele n. 2 - 58012 Isola del Giglio (GR)

Responsabile della protezione dei dati: Punto di contatto – [dpo@etruriapa.it](mailto:dpo@etruriapa.it).

Modalità del trattamento: Il trattamento è effettuato con modalità cartacea e/o informatizzata, con l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati anche a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) da persone autorizzate e impegnate alla riservatezza. Il trattamento dei dati avverrà, comunque, in modo tale da garantire la sicurezza, la protezione e la riservatezza dei dati medesimi.

I dati raccolti non sono trasferiti all'estero, all'interno o all'esterno dell'Unione europea, e potranno essere comunicati ad altre amministrazioni per le verifiche di veridicità delle informazioni rese secondo le previsioni di cui al D.P.R. n. 445/2000.

Periodo di conservazione: I dati saranno trattati per il tempo necessario al raggiungimento delle finalità suddette. Successivamente saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Diritti degli interessati: Gli interessati hanno il diritto di ottenere dal Comune l'accesso ai propri dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e seg. GDPR). L'apposita istanza alla Regione è presentata al punto di contatto del Responsabile della protezione dei dati innanzi indicato. Hanno altresì diritto alla comunicazione della violazione ai sensi dell'art. 34 del medesimo GDPR.

Diritto di reclamo: Gli interessati che ritengono che il presente trattamento dei dati personali avvenga in violazione di quanto previsto dal GDPR hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei



dati personali come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del medesimo Regolamento.

### **Informazioni sul bando**

Il presente bando è reperibile sul sito del Comune al seguente indirizzo: [www.comune.isoladelgiglio.gr.it](http://www.comune.isoladelgiglio.gr.it)  
Informazioni possono inoltre essere richieste al Comune – Ufficio Segreteria, rivolgendosi a: Aldo Bartoletti e Francesca Agostini (tel.: +393312022814) – e-mail: [a.bartoletti@comune.isoladelgiglio.gr.it](mailto:a.bartoletti@comune.isoladelgiglio.gr.it); [f.agostini@comune.isoladelgiglio.gr.it](mailto:f.agostini@comune.isoladelgiglio.gr.it)