

**COPIA**



**Comune di Isola del Giglio**  
Provincia di Grosseto

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE**

| <b>REGISTRO GENERALE</b> |                   |
|--------------------------|-------------------|
| <b>Numero</b>            | <b>Data</b>       |
| <b>141</b>               | <b>08-07-2025</b> |

**Servizio:Servizio Vigilanza**

**Responsabile del Servizio:GALLI ROBERTO**

|                 |  |
|-----------------|--|
| <b>OGGETTO:</b> | <b>M1C1 - 12.2. - SUB-INVESTIMENTO 2.2.3 - NEXTGENERATIONEU - CUP I61F25000580006 - DIGITALIZZAZIONE DELLE PROCEDURE (SUAP E SUE) ENTI TERZI/COMUNI - ACCERTAMENTO IN ENTRATA.</b> |
|-----------------|--|

Il sottoscritto GALLI ROBERTO, nominato con decreto del Sindaco Responsabile del Servizio Servizio Vigilanza, nell'esercizio delle proprie funzioni;

Dato atto che ai sensi dell' art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e ss.mm.ii. ha rilasciato il parere favorevole di regolarità tecnica e acquisito il parere favorevole di regolarità contabile rilasciato dal responsabile del servizio economico finanziario e tributario;

Visto il vigente Statuto;

Visto il D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e ss.mm.ii.;

In merito all'argomento in oggetto;

**M1C1 - I2.2. - Sub-investimento 2.2.3 - NEXTGENERATIONEU - CUP I61F25000580006 - Digitalizzazione delle procedure (SUAP e SUE) Enti Terzi/Comuni - Accertamento in entrata.**

**PREMESSO CHE,**

- Il Comune di Isola del Giglio, ed in particolare il servizio SUAP per il quale i sottoscritto risulta Responsabile, in data 01/03/2025 ha predisposto per conto del Sindaco apposita candidatura all'*Avviso pubblico rivolto ai Comuni per l'adeguamento alle nuove specifiche tecniche di interoperabilità delle proprie componenti informatiche Enti Terzi per la gestione delle pratiche provenienti dagli sportelli unici per le attività produttive (SUAP)*, per la presentazione di domanda di partecipazione a valere sul Piano nazionale di ripresa e resilienza - Missione 1 - Componente 1 – Investimento 2.2 Sub-investimento 2.2.3 “Digitalizzazione delle procedure (SUAP & SUE)”;
- In data 03/04/2025 veniva comunicata attraverso al piattaforma PA Digitale 2026 l’ammissione della candidatura del Comune di Isola del Giglio;
- In data 06/05/2025 con Prot. n° 5298 veniva comunicata l’avvenuta assegnazione del Finanziamento di cui all’oggetto al Comune di Isola del Giglio, così come riportato all’Art. 4 comma 1 - ELENCO 1 Domande finanziate, posizione n° 963, del Decreto Presidenza del Consiglio - Dipartimento funzione pubblica a firma del Capo dipartimento, n° 58593733 del 18/04/2025;

**VISTI:**

- lo Statuto e il Regolamento di organizzazione dell’Ente;
- il Decreto Sindacale n° 2 del 01/07/2025 con il quale è stato confermato al sottoscritto l’incarico di Responsabile del Settore Vigilanza;
- la deliberazione della G.C. n. 84 del 27/12/2022, esecutiva, con la quale sono state ridefinite le competenze delle aree funzionali di questo Comune;
- la legge 7 agosto 1990, n. 241, “Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi”;
- il Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- l’art. 107 commi da 1 a 6 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”;
- l’art.147-bis del D. Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di controlli di regolarità amministrativa e contabile negli enti locali;
- Gli art. 183, 191 e 192 del D. Lgs. n. 267/2000 “Testo Unico delle Leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali” ed ss.mm.ii. che dispongono in materia di assunzione di impegni da parte degli enti locali;

**CONSIDERATA** la necessità di accertare l’importo dell’entrata derivante dalle comunicazioni riportate in premessa;

**VISTA** la legge 30 dicembre 2024, n. 207 recante il “Bilancio di previsione dello Stato per l’anno finanziario 2025 e bilancio pluriennale per il triennio 2025-2027, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale del 31 dicembre 2024, n. 305 (Suppl. Ordinario n. 43);

**RICHIAMATE:**

- la Deliberazione di Giunta Comunale n° 84 del 10/12/2024 con la quale veniva approvato lo “SCHEMA DI BILANCIO DI PREVISIONE 2025-2027”;
- L’approvazione del Bilancio di Previsione 2025-2027 ed i suoi allegati, avvenuta attraverso Deliberazione di Consiglio Comunale 50 del 30/12/2024;

**DATO ATTO** che la presente determinazione è ammissibile e procedibile in quanto coerente con il Documento Unico di Programmazione e con i vigenti atti di indirizzo dell’Amministrazione a carattere generale, quali Statuti

e Regolamenti;

## DETERMINA

**DI ACCERTARE** sul Bilancio pluriennale 2025-2027 la seguente entrata:

**CAPITOLO:** 171.0

**DESCRIZIONE:** M1C1 - I2.2 - CUP I61F25000580006 - DIGITALIZZAZIONE DELLE PROCEDURE (SUAP E SUE) - ENTI TERZI - NEXTGENERATIONEU

**TITOLO:** 2

**TIPOLOGIA:** 101

**CATEGORIA:** 0101

**ESERCIZIO FINANZIARIO:** 2025

**IMPORTO:** € 3.245,49

**DI DARE ATTO** che il presente accertamento trova adeguata giustificazione all'Art. 4 comma 1 - ELENCO 1 Domande finanziarie, posizione n° 963, del Decreto Presidenza del Consiglio - Dipartimento funzione pubblica a firma del Capo dipartimento, n° 58593733 del 18/04/2025;

**DI INDIVIDUARE**, in applicazione del modello organizzativo adottato dal Comune in osservanza del principio di auto-organizzazione amministrativa di cui all'art. 7 del Dlgs n.36/2023, i seguenti responsabili di procedimento per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione, Cap. GALLI Roberto;

**DI DEMANDARE AL RUP:**

- anche per mezzo degli Uffici competenti, tutti gli adempimenti derivanti dalla presente determinazione;
- gli adempimenti in materia di comunicazioni e trasparenza di cui agli artt.20 e 23 del d.lgs. 36/2023, compresa la pubblicazione dell'avviso sui risultati delle procedure di affidamento ai sensi dell'art. 50, comma 9 del Dlgs n. 36/2023;

**DI DARE ATTO**, altresì, ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo regionale (TAR) al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni da quello di pubblicazione all'albo online;

**DI INVIARE** la presente, per competenza, all'Ufficio di Ragioneria dell'ente.

Il Responsabile del Servizio  
GALLI ROBERTO

**Copia conforme all'originale firmato digitalmente.**