



Comune di Isola del Giglio

Provincia di Grosseto

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REGISTRO GENERALE	
Numero	Data
170	22-09-2020

Servizio: Servizio Vigilanza

Responsabile del Servizio: GALLI ROBERTO

OGGETTO:	ACQUISTO MATERIALE PER COVID 19
-----------------	--

Il sottoscritto GALLI ROBERTO, nominato con decreto del Sindaco Responsabile del Servizio Servizio Vigilanza, nell'esercizio delle proprie funzioni;

rilasciato il parere favorevole di regolarità tecnica e acquisito il parere favorevole di regolarità contabile rilasciato dal responsabile del servizio economico finanziario e tributario;

Visto il vigente Statuto;

Visto il D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e ss.mm.ii.;

In merito all'argomento in oggetto;

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO DI N. 1 KIT CARTELLI COVID-19 AUTOADESIVI E N. 2 KIT PERCORSO COVID-19. CIG. Z952DD42A0

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO l'atto di nomina e conferimento di incarichi di Responsabile degli uffici e dei servizi, emesso dal Sindaco in data 7 Luglio 2020 n. 4;

VISTA la deliberazione di Consiglio n. 21 adottata nella seduta del 29 Maggio 2020 dove è stato approvato il bilancio di previsione per l'anno 2020;

PREMESSO che:

- In tutta la nazione si è diffusa la cosiddetta polmonite da nuovo Corona Virus (COVID – 19);
- Come è noto, il quadro normativo di riferimento concernente le misure al contrasto al diffondersi del corona virus è in continua evoluzione ed è, allo stato, rappresentato dal Decreto legge n. 6 del 2020;
- Il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 1 Marzo 2020, entrato in vigore nella giornata del 3 marzo 2020 che, da un lato recepisce e proroga alcune misure già adottate per il contenimento e la gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID – 19, dall'altro ne introduce ulteriori, volte a disciplinare in modo unitario il quadro degli interventi;

VISTA l'Ordinanza n. 6 del 2 marzo 2020 emanata dal Presidente della Regione Toscana “ Misure per la prevenzione, e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID – 19. Ordinanza ai sensi dell'art. 32, comma 3, della legge 23 dicembre 1978, n. 833 in materia di igiene e sanità pubblica”;

PREMESSO che:

- La gestione dei servizi in economia costituisce deroga al sistema della stipulazione dei contratti e pertanto essa va consentita solo per i servizi che per la loro natura non tollerino il ricorso alle normali procedure concorsuali;
- Il ricorso alla gestione dei servizi in economia non va limitato ai soli casi nei quali sia praticamente impossibile provvedere all'aggiudicazione dei contratti mediante asta pubblica o licitazione privata, ma può essere ammesso ogni qual volta esistano elementi oggettivi, circa l'attività da svolgere, che rendano antieconomico e nocivo per la funzionalità dei servizi il normale sistema contrattuale;

VISTA la delibera di Consiglio Comunale n°18 del 29/05/2020 con il quale si integra e sostituisce l'art. 6 del Regolamento Comunale relativo all'affidamento di appalti di importo inferiore a € 40.000,00, prevedendo che “Gli affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro avvengono mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici ed è data facoltà alle amministrazioni di non richiedere la cauzione provvisoria”;

VISTO che il Comune di Isola del Giglio, deve attenersi a tutte le normative riguardanti l'Emergenza Sanitaria da Covid 19, si è ritenuto necessario l'acquisto di n.1 Kit Cartello Covid-19 autoadesivo e n. 2 Kit Percorso Covid-19 per la sede comunale;

VISTO il preventivo fatto pervenire per mail, giusto protocollo n. 6956 del 28 Luglio 2020 dalla ditta “Grafiche E. Gaspari Srl” Via M. Minghetti 18 40057 Cadriano di Granarolo Emilia – Bologna (Bo) P.IVA 00089070403 per un importo di €. 285,00 oltre IVA per legge, ritenuto congruo;

CONSIDERATO che occorre regolarizzare gli aspetti contabili impegnando la somma di € 347,70 (Trecentoquarantasette/70) a favore della ditta sopra citata;

RITENUTO necessario provvedere in merito e constatata la propria competenza ad emanare l'atto in oggetto;

VISTI:

- il D.lgs. 18.08.2000, n. 267 (T.U. Enti locali) e in particolare gli artt. 107 e 109 che assegnano ai responsabili dei servizi la competenza in materia di gestione amministrativa e finanziaria;
- il D.lgs. 19 Aprile 2016 N. 50 (Codice degli Appalti);
- il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 (Regolamento attuativo del Codice dei Contratti);
- la deliberazione della G.C. n. 94 del 21/12/2010, esecutiva, con la quale sono state ridefinite le competenze delle aree funzionali di questo Comune.
- il Regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori, approvato dal Consiglio comunale con delibera n. 33 del 19/05/2017, esecutiva;
 - il Regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori, approvato dal Consiglio comunale con delibera n. 18 del 29/05/2020, esecutiva;
- lo statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale di contabilità ed il regolamento per la disciplina dei contratti, approvati ai sensi di legge;

D E T E R M I N A

§ che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente atto;

§ di impegnare la somma complessiva di € 347,70 comprensivo di IVA sul capitolo 81 ACQUISTO DI MATERIALE INFORMATIVO (CARTELLONISTICA) PER PREVENZIONE EMERGENZA COVID-19” del bilancio di previsione per l’esercizio finanziario in corso di €. 347,70 a favore della ditta “Grafiche E. Gaspari” con sede in Via M. Minghetti, 18 – Cadriano di Granarolo dell’Emilia (BO) (P.I. 00089070403), nel rispetto dell’art.163 del Decreto Legislativo n.267 del 2000 e ss.mm.ii.;

§ di dare atto che si provvederà ad attivare procedura di richiesta del D.U.R.C, a termini di legge;

§ di trasmettere la presente determinazione alla ditta “Grafiche E. Gaspari Srl” con sede in Via M. Minghetti, 18 – Cadriano di Granarolo dell’Emilia (BO) (P.I. 00089070403) a perfezionamento dell’ordinativo della fornitura ai sensi dell’art. 191 del D.Lgs. 267 del 2000 e ss.mm.ii..

§ di dare atto che il presente provvedimento è di competenza del Responsabile del Servizio di vigilanza e la responsabilità è affidata allo stesso.

§ di dare atto che il presente provvedimento è di competenza del Responsabile del Servizio Amministrativo e la responsabilità è affidata allo stesso;

Gli interessati, ai sensi dell’art. 245 del D.Lgs.163 del 2006 e ss.mm.ii. possono presentare ricorso contro questo atto al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana entro 30 giorni dal suo ricevimento o dalla sua piena conoscenza.

Il Responsabile del Servizio
GALLI ROBERTO

Copia conforme all'originale firmato digitalmente.